



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 вересня 2025 року

м. Ужгород

№ 631

Про затвердження Порядку використання коштів обласного бюджету у 2025 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки

ЗАРЕЄСТРОВАНО

**У ЗАХІДНОМУ МІЖРЕГІОНАЛЬНОМУ
УПРАВЛІННІ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ
(м. ІВАНО-ФРАНКІВСЬК)**

18 вересня 2025 року за № 130/766

Відповідно до частини першої статті 6, частин першої, шостої статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, частини першої статті 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні”, затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17 грудня 2020 року № 65, з метою забезпечення ефективного та цільового використання коштів обласного бюджету

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Порядок використання коштів обласного бюджету у 2025 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, що додається.

2. Юридичному відділу апарату Закарпатської обласної державної адміністрації – Закарпатської обласної військової адміністрації забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

3. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Закарпатської обласної державної адміністрації – начальника Закарпатської обласної військової адміністрації Іванча В. В.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації**

Мирослав БІЛЕЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Розпорядження Закарпатської
обласної військової адміністрації**

11 вересня 2025 року № 631

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету у 2025 році, передбачених на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання заходів Програми розвитку та підтримки галузі рослинництва в області на 2021 – 2025 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17 грудня 2020 року № 65 (далі – Програма).

2. Кошти обласного бюджету спрямовуються з метою фінансової підтримки розвитку та підтримки галузі рослинництва в Закарпатській області (далі – фінансова підтримка).

3. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем Програми є департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

4. На отримання бюджетних коштів мають право:

суб'єкти господарювання – юридичні особи, незалежно від організаційно-правової форми та форми власності, та фізичні особи-підприємці, зокрема сімейні фермерські господарства, сільськогосподарські обслуговуючі кооперативи, у тому числі створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21, 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5, 6 частини першої статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі – суб'єкти господарювання).

Суб'єкти господарювання є учасниками Програми та повинні відповідати таким критеріям:

перебувати на основному місці обліку у податкових органах Закарпатської області та здійснювати господарську діяльність на її території не менше одного року (крім релокованих суб'єктів господарювання);

провадити діяльність у сфері вирощування сільськогосподарських культур на землях, на які право власності та/або користування підтверджено належними правовстановлюючими документами;

щодо яких не порушено справу про банкрутство та/або яких не визнано банкрутами, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

не мають заборгованості перед бюджетом.

Фінансова підтримка з обласного бюджету не надається учасникам Програми, які отримують аналогічну фінансову підтримку за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки.

5. Для надання фінансової підтримки Закарпатська обласна державна адміністрація створює обласну комісію із надання фінансової підтримки за Програмою (далі – Комісія).

6. Фінансова підтримка надається за пріоритетними напрямками:

1) поліпшення родючості ґрунтів та зрошення земель:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості (без урахування податку на додану вартість) – до 80 відсотків вартості на придбання і встановлення поливного обладнання, поливних систем (у тому числі за межами України, крім вироблених на території Російської Федерації/Республіки Білорусь);

2) покращення матеріально-технічного забезпечення та розбудова інфраструктурних об'єктів:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості (без урахування податку на додану вартість) за придбану сільськогосподарську техніку (у тому числі механізми), обладнання (крім лабораторного) (у тому числі за межами України, крім вироблених на території Російської Федерації/Республіки Білорусь) – до 80 відсотків.

7. Частковому відшкодуванню підлягають витрати (без врахування податку на додану вартість), здійснені у період з 01 січня до 01 листопада 2025 року.

8. Форми документів щодо отримання коштів з обласного бюджету затверджуються наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

Інформація про цей Порядок, форми документів щодо отримання коштів з обласного бюджету та оголошення про початок прийому заявок оприлюднюються на вебсайті Закарпатської обласної державної адміністрації та доводяться до районних державних адміністрацій, територіальних громад Закарпатської області.

Прийом заявок розпочинається з дня оприлюднення оголошення про початок прийому заявок та закінчується – 01 листопада включно.

9. Першочергове право на отримання часткового відшкодування понесених у поточному році витрат за одним або кількома пріоритетними напрямками підтримки Програми надається суб'єктам господарювання, створеними особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5, 6 частини першої статті 10¹ Закону України „Про статус

ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” або якщо частка таких осіб у статутному капіталі суб’єкта господарювання становить більш ніж 30 відсотків, з урахуванням пов’язаних з ними осіб у значенні підпункту 14.1.159 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України у максимально можливому розмірі відшкодування за напрямами Програми у сумі, яка не перевищує 2 000 000,0 гривень.

Право на отримання часткового відшкодування понесених у поточному році витрат за одним або кількома пріоритетними напрямами підтримки Програми надається іншим суб’єктам господарювання, з урахуванням пов’язаних з ними осіб у значенні підпункту 14.1.159 пункту 14.1 статті 14 Податкового кодексу України за Програмою у сумі, яка не перевищує 1 000 000,0 гривень.

Суб’єкт господарювання, який претендує на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету, зобов’язаний повідомити про всіх пов’язаних з ним осіб, які протягом бюджетного періоду є отримувачами або претендентами на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету, а також про зміни щодо таких пов’язаних осіб.

II. Напрями використання коштів обласного бюджету

1. Для отримання часткового відшкодування за напрямом поліпшення родючості ґрунтів та зрошення земель суб’єкти господарювання, які придбали і встановили нове поливне обладнання, поливні системи, подають до Комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, видану за формою згідно з додатком 1 до Порядку надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2018 року № 733, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 року за № 1102/32554, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов’язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання, відчуження;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних (у довільній формі);

акт інвентаризації багаторічних насаджень за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації (у разі придбаного поливного обладнання, поливних систем для багаторічних насаджень);

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та договір (декларацію) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), укладений за типовою формою договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства, затвердженою наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 05 квітня 2019 року № 177, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 25 квітня 2019 року за № 438/33409, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правовстановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

реєстр витрат разом із копіями відповідних платіжних документів, видаткових накладних, рахунків на оплату, договорів купівлі-продажу, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

У разі ввезення в режимі імпорту придбаного нового поливного обладнання, поливних систем додатково подаються засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії:

- відповідного контракту (договору);
- рахунку-фактури (інвойсу);
- митної декларації.

2. Для отримання часткового відшкодування за напрямом покращення матеріально-технічного забезпечення та розбудови інфраструктурних об'єктів суб'єкти господарювання, які придбали нову сільськогосподарську техніку (у тому числі механізми), обладнання (крім лабораторного), подають до Комісії такі документи:

заявку за формою, затвердженою наказом департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку, видану банком;

довідку територіальних органів Державної податкової служби України, чинну на дату подання документів, про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, видану за формою згідно з додатком 1 до Порядку надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня 2018 року № 733, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2018 року за № 1102/32554, у паперовій або електронній формі;

письмове зобов'язання (у довільній формі) щодо повернення до обласного бюджету у місячний строк бюджетних коштів у разі встановлення контролюючими органами факту їх незаконного одержання та/або нецільового використання, відчуження;

лист, що аналогічна фінансова підтримка не отримувалась за рахунок коштів державного бюджету, міжнародної допомоги та інших джерел фінансової підтримки;

підтвердження (у довільній формі) про здійснення господарської діяльності на території Закарпатської області;

згоду на обробку персональних даних (у довільній формі);

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та договір (декларацію) про створення сімейного фермерського господарства (для сімейних фермерських господарств), укладений за типовою формою договору (декларації) про створення сімейного фермерського господарства, затвердженою наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 05 квітня 2019 року № 177, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 25 квітня 2019 року за № 438/33409, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджує право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення та/або копії інших правовстановлюючих документів, що підтверджують право власності та/або право користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії свідоцтва про реєстрацію сільськогосподарської техніки, механізмів, обладнання (якщо підлягає обов'язковій державній або відомчій реєстрації), засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання;

копії відповідних платіжних документів, видаткових накладних, рахунків на оплату, договорів купівлі-продажу, акт приймання передачі, засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання.

У разі ввезення в режимі імпорту придбаної нової сільськогосподарської техніки, механізмів, обладнання додатково подаються засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії:

відповідного контракту (договору);

рахунку-фактури (інвойсу);

митної декларації.

Крім того, суб'єкти господарювання, створені особами, на яких поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5, 6 частини першої статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, додатково подають копії таких документів:

статуту або іншого документа, що підтверджує розмір частки таких осіб у статутному капіталі суб'єкта господарювання;

паспорта громадянина України, виготовленого у формі книжечки (відповідні сторінки за наявності), або ID-картки разом із витягом із реєстру територіальної громади;

документа, що підтверджує статус особи, на яку поширюється дія пунктів 19, 20, 21 і 23 частини першої статті 6, та членами сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, визначених цими пунктами, пунктів 5, 6 частини першої статті 10¹ Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

3. На підставі поданих відповідно до пунктів 1 – 3 цього розділу документів Комісія:

виїжджає на об’єкт з метою огляду (фотофіксації) придбаних активів, заявлених на часткове відшкодування, для подальшого розгляду матеріалів на засіданні;

визначає на засіданні розмір часткового відшкодування, з урахуванням наявних бюджетних асигнувань за відповідним напрямом розподілу бюджетних коштів, у розрізі кожного суб’єкта господарювання.

Заявка та документи, що додаються до неї, розглядаються Комісією і зберігаються протягом трьох років.

Вчасно поданими вважаються заявка та документи, які надійшли до Комісії та зареєстровані в департаменті агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації до 01 листопада включно.

Документи, подані не в повному обсязі, повертаються заявнику для доопрацювання та повторного подання у визначений строк.

Заявки та документи, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

III. Фінансування, звітність і контроль

1. Часткове відшкодування здійснюється в межах наявних кошторисних призначень.

2. На підставі рішення Комісії, створеної відповідно до розділу III Програми, формуються реєстри суб’єктів господарювання (за відповідним напрямом).

3. Департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації здійснює реєстрацію зобов’язань згідно з Порядком реєстрації та обліку бюджетних зобов’язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 березня 2012 року № 309, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 20 березня 2012 року за № 419/20732.

4. Департамент фінансів Закарпатської обласної державної адміністрації, відповідно до зареєстрованих бюджетних зобов’язань за звітний період,

здійснює фінансування департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації.

5. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

6. На підставі рішення Комісії департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації здійснює розподіл бюджетних коштів між суб'єктами господарювання та формує реєстр, згідно з напрямками фінансування, та подає його органам Державної казначейської служби України разом із платіжними дорученнями та/або переліком суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування, що містять інформацію, необхідну для перерахування коштів на міжнародні номери банківських рахунків.

7. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюється в установленому чинним законодавством України порядку.

8. Одержувачі коштів зобов'язані подавати на розгляд Комісії достовірні документи.

9. У разі встановлення контролюючими органами факту незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів, відчуження придбаної сільськогосподарської техніки, механізмів та обладнання протягом трьох років або використання не за призначенням суб'єкти господарювання повертають до обласного бюджету отримані бюджетні кошти і позбавляються протягом трьох років від дати виявлення такого порушення права на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету.

10. Учасники Програми, що отримали часткове відшкодування за придбані активи, щороку до 20 лютого протягом трьох наступних років подають до департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації інформацію щодо виробничої діяльності та використання придбаних активів, вартість яких була частково відшкодована.

**Директор департаменту
агропромислового розвитку
Закарпатської обласної
державної адміністрації**

Ольга ПЕРЕПЕЛИЦЯ