



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11.12.2024

м. Ужгород

№ 1142

Про внесення змін до Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки

Відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, законів України „Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва в Україні”, „Про державну допомогу суб’єктам господарювання”, пункту 22 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 „Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану”, Регіональної стратегії розвитку Закарпатської області на період 2021 – 2027 років, затвердженої рішенням обласної ради від 20.12.2019 № 1630 (зі змінами):

1. Внести до Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей, у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17.12.2020 № 43 та розпорядженням голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 20.12.2022 № 942 (зі змінами від 10.01.2023 № 33, від 23.03.2023 № 295, від 31.07.2023 № 683, від 16.11.2023 № 999, від 20.12.2023 № 1180, від 29.03.2024 № 353, від 11.04.2024 № 419, від 11.06.2024 № 644), виклавши додаток 5 до Програми у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Іванча В. В.

Голова обласної державної адміністрації – начальник обласної військової адміністрації

Мирослав БІЛЕЦЬКИЙ

ПОРЯДОК

використання коштів обласного бюджету для компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам

Загальні положення

На виконання Указу Президента України від 26 січня 2024 року № 31/2024 „Про Всеукраїнську економічну платформу „Зроблено в Україні”, а також із метою стимулювання виробництва у переробній галузі промисловості та галузі сільського господарства; розширення виробництва; впровадження інноваційних технологій; модернізації основних засобів; збільшення обсягів продажу вітчизняної продукції; збільшення кількості найманих працівників запроваджується компенсація з місцевих бюджетів частини відсотків за користування кредитами в межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам.

1.1. Цей Порядок визначає умови та механізм надання фінансової допомоги суб’єктам господарської діяльності в рамках завдань та заходів Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей, у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки (далі – Порядок) шляхом компенсації за рахунок коштів місцевих бюджетів частини відсоткових ставок за користування кредитами, наданими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” (далі – Кредит), що надаються банківськими установами області суб’єктам господарювання (юридичним особам та фізичним особам-підприємцям), які зареєстровані та здійснюють діяльність на території Закарпатської області.

1.2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем Програми є департамент економічного та регіонального розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації (далі – Департамент).

1.3. Для здійснення співфінансування з бюджетів територіальних громад компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам, міські/селищні/сільські ради приймають відповідні місцеві програми та

визначають представника (голову громади, його заступника або іншу уповноважену особу) для участі у засіданнях робочої групи.

Затвердження міською/селищною/сільською радою відповідної програми гарантує її участь у співфінансуванні/компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання, які зареєстровані на їх території.

1.4. Співфінансування Компенсації відсотків за користування кредитами за рахунок коштів бюджетів територіальних громад здійснюється шляхом надання субвенції обласному бюджету для подальшого перерахування коштів Департаментом на розрахунковий рахунок суб’єктів господарювання, яким погоджено Компенсацію відсотків.

2. Визначення термінів

У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

2.1. Учасники програми:

суб’єкти господарювання: фізичні особи – підприємці, юридичні особи, які:

зареєстровані в установленому законом порядку на території Закарпатської області, у тому числі ті, які релокували свою діяльність на територію Закарпатської області за умови перереєстрації діяльності (внесення змін в ЄДР щодо місця реєстрації);

провадять господарську діяльність у переробній галузі промисловості та здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача;

є сільськогосподарськими товаровиробниками;

сплачують податки, збори та інші обов’язкові платежі до місцевих бюджетів Закарпатської області;

отримали кредит у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” (у межах дії кредитних договорів);

не мають заборгованості перед бюджетами та державними цільовими фондами по сплаті податків та зборів.

2.2. Кінцева продукція для споживача – продукція, призначена для кінцевого споживання, тобто для безпосереднього задоволення потреб споживача.

2.3. Сільськогосподарський товаровиробник – юридична особа незалежно від організаційно-правової форми або фізична особа – підприємець, яка займається виробництвом сільськогосподарської продукції та/або розведенням, вирощуванням та виловом риби у внутрішніх водоймах (озерах, ставках та водосховищах) та її переробкою на власних чи орендованих потужностях, у тому числі власновиробленої сировини на давальницьких умовах, та здійснює операції з її постачання. До сільськогосподарських товаровиробників також належать сімейні фермерські господарства, зареєстровані платниками єдиного податку четвертої групи згідно із главою 1 розділу XIV Податкового кодексу України.

2.4. Компенсація відсотків – часткове відшкодування у поточному році за рахунок коштів місцевих бюджетів відсоткових ставок за користування кредитами, залученими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільсько-господарським товаровиробникам у розмірі, що не перевищує сплачену суб’єктом господарювання суму податку на доходи фізичних осіб та/або єдиного податку за попередній календарний рік, що передує даті подачі заявки (далі – Компенсація відсотків).

3. Порядок подання та розгляду документів для одержання компенсації

3.1. Компенсація відсотків надається протягом терміну дії Програми (2021 – 2024 роки) у вигляді фінансової допомоги з місцевого бюджету на безповоротній основі Учасникам програми (юридичним та фізичним особам – підприємцям).

3.2. Організаційне забезпечення порядку проведення та надання Компенсації відсотків Учасникам програми здійснює Департамент.

3.3. Оголошення про надання Компенсації відсотків оприлюднюється Департаментом у друкованих засобах масової інформації, на вебсайті обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації та на сторінці Департаменту у соціальній мережі Facebook і обов’язково містить інформацію про:

умови та форму подання документів для отримання Компенсації відсотків;
подання звіту учасниками програми про використання Компенсації відсотків.

3.4. Заявка на Компенсацію відсотків з відповідним пакетом документів подається онлайн за формою, визначеною в додатку 1 до цього Порядку, на платформі „Допомога Закарпаття” у розділі „Допомога бізнесу” за посиланням: <https://cutt.ly/MONewSg>, із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Компенсація відсотків надається на підставі заявки Учасника програми та доданих оригіналів або належним чином завірених копій документів згідно з додатком 1 до цього Порядку, а саме:

кредитного договору;
відомостей, наданих банківською установою щодо щомісячного зобов’язання суб’єкта господарювання про сплату відсотків за користування кредитом;

виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

довідки про відсутність заборгованості зі сплати податків та зборів;

довідки банку про реквізити рахунку для перерахування коштів;

інформації щодо підтвердження даних про виробництво промислової продукції (за номенклатурою), сільськогосподарської продукції, на власних або орендованих потужностях, із власної сировини та або сировини замовника, що підтверджується описом товару, документами стандартизації, сертифікатами

якості, відповідною номенклатурою товарів, фотофіксацією, договорами, контрактами тощо;

фінансово-виробничого плану суб'єкта господарювання, у тому числі щодо збільшення обсягів виробництва продукції та/або збільшення кількості робочих місць на період дії кредитного договору (у розрізі років дії кредитного договору).

Відповідальність за повноту і достовірність відомостей, вказаних у поданих документах покладається на Учасників програми.

3.5. Вирішення питання щодо надання Компенсації відсотків здійснюється робочою групою, склад якої визначається розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

До складу робочої групи можуть входити представники облдержадміністрації, представники (депутати) обласної ради, представники інституцій громадського суспільства тощо.

До розгляду заяв обов'язково залучається представник міської/селищної/сільської ради (голова, його заступник або інша уповноважена особа), яка затвердила відповідну місцеву програму, заходами якої передбачено компенсацію частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб'єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам та на території якої зареєстрований суб'єкт господарювання, який подав заявку на Компенсацію відсотків.

Формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються її керівником.

Членство в робочій групі не має створювати конфлікту інтересів щодо членів цієї робочої групи, що може вплинути на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень.

Засідання робочої групи є правомочним за умови присутності на ньому більше половини складу її членів.

3.6. Робоча група під час засідання розглядає подані Учасниками програми заяви з відповідними підтверджуючими документами. У разі необхідності робоча група запрошує для участі у засіданні Учасника програми, який подав заяву на отримання Компенсації відсотків, та витребує інші підтверджуючі документи, необхідні для розгляду заяви.

Робоча група приймає рішення про надання Компенсації відсотків Учаснику програми. Рішення приймається шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від загального складу Робочої групи.

Робоча група розглядає заяву та приймає рішення щодо Компенсації відсотків Учаснику програми протягом 30 робочих днів від дати подання заяви.

Робоча група має право відмовити Учаснику програми у наданні Компенсації відсотків у разі:

відсутності повного пакета документів та неусунення недоліків протягом 10 (десяти) робочих днів із дня отримання такого повідомлення;

подання завідомо неправдивої інформації щодо фінансового стану, наявності виробничих потужностей тощо;

наявності заборгованості із податків та зборів перед бюджетом;
відсутності фінансування за Програмою;
неприйняття міськими/селищними/сільськими радами відповідної програми щодо Компенсації відсотків.

3.7. Робоча група за результатами розгляду поданих документів, визначає загальний розмір планової граничної суми Компенсації відсотків, яка може бути виплачена Учаснику програми у межах поточного року, що відображається у протоколі.

3.8. Робоча група надає Учасникам програми та міській/селищній/сільській раді, представники яких приймали участь в засіданні робочої групи витяг із протоколу протягом 5 (п'яти) робочих днів після проведення засідання робочої групи.

4. Умови фінансування

4.1. Загальний обсяг Компенсації відсотків з обласного бюджету не може перевищувати обсяг видатків, передбачених в обласному бюджеті для виконання заходів Програми.

Для забезпечення співфінансування з бюджетів територіальних громад, після прийняття робочою групою рішення про Компенсацію відсотків Учасникам програми, відповідною міською/селищною/сільською радою вносяться зміни до бюджету в частині передбачення субвенції обласному бюджету у сумі, необхідній для здійснення компенсації до кінця поточного бюджетного року. Перерахування іншої субвенції з бюджету територіальної громади до обласного бюджету здійснюється щокварталу в обсягах та у терміни, доведені Департаментом у межах затвердженого в бюджеті на поточний рік.

4.2. Сума Компенсації відсотків не може:

перевищувати 1 млн. гривень для одного Учасника програми у межах поточного року, бути більше суми сплаченого Учасником програми податку на доходи фізичних осіб та/або суми єдиного податку за попередній календарний рік, що передує даті подання заяви на Компенсацію відсотків.

4.3. Для здійснення виплати суми Компенсації відсотків, визначеної робочою групою, Учасник програми щокварталу до 10 числа місяця, наступного за кварталом надає Департаменту платіжні доручення та інші документи (банківські виписки та інші) про сплату відсотків за користування кредитом (з помісячною сплатою) за період із дня подання заяви на Компенсацію відсотків, починаючи з місяця в якому подано заяву.

4.4. Компенсація відсотків Учасникам програми здійснюється Департаментом щокварталу до 25 числа місяця, наступного за кварталом, а за 4 квартал поточного року не пізніше 20 грудня поточного року відповідно до відомості, наданої банківською установою про щомісячну сплату зобов'язання суб'єкта господарювання у вигляді відсотків за користування кредитом та платіжних доручень про сплату тіла кредиту та відсотків за користування кредитом (з помісячною сплатою) за період із дня подання заяви на Компенсацію відсотків.

Компенсація відсотків Учасникам програми за грудень поточного року здійснюється за результатами розгляду документів за 1 квартал наступного року на основі поданих Департаменту підтверджуючих документів, у разі продовження дії програми на наступний рік.

4.5. Компенсація відсотків Учасникам програми у 2024 році здійснюється за рахунок видатків бюджетів територіальних громад та обласного бюджету:

4.5.1. Для бюджетів територіальних громад, індекс податкоспроможності яких, розрахований для горизонтального вирівнювання податкоспроможності бюджетів територіальних громад за надходженням податку на доходи фізичних осіб на 2025 рік відповідно до статті 99 Бюджетного кодексу України (далі – індекс податкоспроможності), є більшим або дорівнює 0,9:

60 відсотків із бюджету територіальної громади,

40 відсотків із обласного бюджету;

4.5.2. Для бюджетів територіальних громад, індекс податкоспроможності яких є меншим за 0,9 – робоча група може приймати рішення про зменшення частки співфінансування з бюджету територіальної громади і відповідно збільшення з обласного бюджету відносно часток, зазначених у підпункті 4.5.1.

4.6. Компенсація відсотків відповідно до Закону України „Про державну допомогу суб’єктам господарювання” є незначною державною допомогою суб’єктам господарювання для забезпечення розвитку регіонів та підтримки малого і середнього підприємництва.

4.7. Операції, пов’язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.08.2012 № 938 (зі змінами).

4.8. Компенсація відсотків за рахунок коштів місцевих бюджетів Учасникам програми здійснюватиметься Департаментом у межах наявних бюджетних призначень у порядку черговості прийнятих робочою групою рішень про надання Компенсації відсотків.

4.9. Перерахунок коштів на розрахунковий рахунок Учасника програми здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету (40 відс. від суми платежу) та коштів іншої субвенції, які надійшли до обласного бюджету з бюджету територіальної громади на співфінансування Компенсації відсотків (60 відс. від суми платежу).

За наявності гарантійного листа від міської/селищної/сільської ради, на території якої зареєстрований такий Учасник, щодо забезпечення співфінансування у повному обсязі та за наявності необхідного обсягу бюджетних асигнувань в обласному бюджеті на зазначені цілі, Департамент перераховує кошти на розрахунковий рахунок Учасника в розмірі 100 відс. від суми платежу за рахунок коштів обласного бюджету, з подальшим зарахуванням коштів із бюджету територіальних громад до обласного бюджету для здійснення компенсації відсотків у наступних звітних періодах.

4.10. Відповідно до протоколу засідання робочої групи Департамент щокварталу видає наказ про перерахування Учаснику програми суми Компенсації відсотків.

4.11. Компенсація відсотків здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника програми протягом 10 робочих днів із дня прийняття наказу про перерахування коштів або 10 робочих днів із дня отримання фінансування.

4.12. У разі продовження дії програми щодо Компенсації відсотків на наступний бюджетний рік, рішення щодо Компенсації відсотків Учасникам програми (у межах дії кредитних договорів) буде прийматися робочою групою за результатами розгляду поданого звіту про реалізацію фінансово-виробничого плану щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо, за поточний рік.

Якщо Учасником програми дотримуються усі критерії, зазначені у цьому Порядку та виконуються усі показники, передбачені його фінансово-виробничим планом (підтвердженням виконання є щорічний звіт, передбачений цим Порядком), фінансування Компенсації відсотків такому Учаснику програми продовжується і на наступний бюджетний рік при дійсному кредитному договорі.

5. Прикінцеві положення

5.1. Учасники програми, які отримали часткове відшкодування у поточному році за рахунок місцевих бюджетів відсоткових ставок за користування кредитами, залученими у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” зобов’язані:

протягом 40 календарних днів за результатами року, у якому отримано Компенсацію відсотків разом із підтверджуючими документами подавати Департаменту звіт про реалізацію фінансово-виробничого плану щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо на період дії кредитного договору у паперовому та електронному вигляді згідно із додатком 2 до цього Порядку;

не припиняти господарську діяльність протягом двох років із моменту отримання коштів фінансової підтримки;

отриману фінансову підтримку витратити виключно на реалізацію фінансово-виробничого плану щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та збільшення кількості найманих працівників;

повернути Департаменту кошти фінансової підтримки у повному обсязі у разі невиконання взятих зобов’язань щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо, передбачених Учасником програми у фінансово-виробничому плані;

сплатити усі податки та збори, пов’язані з отриманням фінансової підтримки в межах та у рамках Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки.

5.2. Контроль та здійснення моніторингу за виконанням Порядку покладається на Департамент, який є розробником програми і головним розпорядником коштів, передбачених для її реалізації.

5.3. Питання, не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

**Директор департаменту економічного
та регіонального розвитку обласної
військової адміністрації**

Тарас ТРИНДЯК

Департамент економічного та регіонального
розвитку Закарпатської обласної державної
адміністрації – обласної військової адміністрації

(найменування організатора конкурсу)

Заявник _____

(найменування заявника)

(прізвище та ініціали, посада)

Телефон/телефакс _____

ЗАЯВА

Прошу розглянути документи з метою компенсації частини відсоткових
ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні
кредити 5-7-9%” за кредитом, наданим

(найменування банку)

для _____

(повне найменування проекту, на який отримано кредит)

Додатки до заяви:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

З вимогами Порядку використання коштів обласного бюджету для компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб'єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача та/або сільськогосподарським товаровиробникам у рамках реалізації Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки, ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Зобов'язуюсь повернути Департаменту кошти фінансової підтримки у повному обсязі у разі невиконання взятих зобов'язань щодо збільшення обсягів виробництва кінцевої продукції для споживача та/або збільшення кількості найманих працівників, впровадження інноваційних технологій, модернізації основних засобів тощо.

Даю згоду на використання моїх персональних даних згідно із Законом України „Про захист персональних даних”.

_____ 2024 року _____
(дата) (підпис) (ініціали та прізвище керівника)

ЗВІТ*

про використання наданої компенсації частини відсоткових ставок за користування кредитами в межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” суб’єктам господарювання переробної галузі промисловості, які здійснюють виробництво кінцевої продукції для споживача, та/або сільськогосподарським товаровиробникам, в рамках реалізації Програми розвитку малого та середнього підприємництва, у тому числі для підприємців – ветеранів, учасників бойових дій та членів їх сімей у Закарпатській області на 2021 – 2024 роки

Назва суб’єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код ЄДРПОУ/ПІН	
Дата отримання компенсації частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”	
Сума отриманої компенсації щодо частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%”	
Вплив наданої компенсації частини відсотків за користування кредитом у межах Державної програми „Доступні кредити 5-7-9%” на результати діяльності підприємства: збільшення обсягів виробництва, зниження собівартості виробництва кінцевої продукції для споживача (збільшення обсягів продажів, зростання експорту, виведення на ринок нових видів продукції тощо); та/або збільшення кількості найманих працівників (детально)	

_____ 2024 року
(дата)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище керівника)

Примітка: *звіт подається протягом 40 календарних днів за результатами року, у якому отримано Компенсацію відсотків разом із підтверджуючими документами.