



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.02.2024

м. Ужгород

№ 200

Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 01.09.2023 № 780 „Про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб”

Відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, розпорядження Кабінету Міністрів України від 7 квітня 2023 року № 312-р „Про схвалення Стратегії державної політики щодо внутрішнього переміщення на період до 2025 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації у 2023 – 2025 роках”, постанови Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2023 року № 812 „Про затвердження Примірного положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб” (зі змінами), протоколів засідань Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Закарпатській облдержадміністрації – обласній військовій адміністрації від 06 вересня 2023 року № 1, від 13 грудня 2023 року № 2, від 31 січня 2024 року № 3, з метою реалізації регіональної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб:

1. Внести до розпорядження голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 01.09.2023 № 780 „Про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб” такі зміни:

1.1. Викласти додаток до розпорядження у новій редакції (додається).

1.2. Затвердити Положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Добромільського П. П.

Голова обласної державної адміністрації – начальник обласної військової адміністрації

Віктор МИКИТА

Додаток
до розпорядження
01.09.2023 № 780
(у редакції розпорядження
23.02.2024 № 200)

СКЛАД
Ради з питань внутрішньо переміщених осіб

Голова Ради

КРИВОРУЧКО
Наталя Володимирівна

внутрішньо переміщена особа, керівник філії МБО Благодійний Фонд „СОС Дитячі містечка” Україна в Закарпатській області (м. Ужгород, Закарпатська обл.) (за згодою)

Заступник голови Ради

БАБКІНА
Анжела Олексіївна

внутрішньо переміщена особа, регіональна координаторка БО Благодійний фонд „Стабілізуєш суппорт сервісез” (м. Київ) (за згодою)

Секретар Ради

КРИНИЦЬКА
Юлія Олександрівна

внутрішньо переміщена особа (за згодою)

Члени Ради:

ДОМАНОВА
Олена Віталіївна

внутрішньо переміщена особа, представниця ГО „Воля, Перемога, Об’єднання України” (м. Київ) (за згодою)

ДОРОШЕНКО
Наталя Олексіївна

внутрішньо переміщена особа (за згодою)

КАЙНАР
Оксана Петрівна

внутрішньо переміщена особа, головний спеціаліст відділу з питань внутрішньо переміщених осіб, державних допомог та компенсацій управління з питань внутрішньо переміщених осіб, державних допомог та сімейної політики департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації

ЛАЩЕНКО Євген Олегович	внутрішньо переміщена особа (за згодою)
ЛЕСИШИН Ельвіра Давидівна	начальник управління регіонального розвитку департаменту економічного та регіонального розвитку облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
ЛОПАТЧЕНКО Інна Миколаївна	внутрішньо переміщена особа (за згодою)
МАЮРНИК Вероніка Карлівна	заступник директора департаменту – начальник управління фінансового забезпечення та управління персоналом департаменту освіти і науки, молоді та спорту облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
МИРОЛЮБОВА Галина Володимирівна	внутрішньо переміщена особа, керівник центру БФ „Я – Маріуполь” у м. Ужгород (за згодою)
МІКУЦЬКІ Костянтин Олегович	внутрішньо переміщена особа (за згодою)
МИРОШНИЧЕНКО Наталія Анатоліївна	внутрішньо переміщена особа, керівник направлення з координації та управління МКП Громадської організації „Неємія” (м. Ужгород, Закарпатська обл.) (за згодою)
МІТІНА Марина Андріївна	внутрішньо переміщена особа (за згодою)
ПИЛИПЕНКО Олександр Олександрович	внутрішньо переміщена особа, голова ГО „Платформа Суспільної Взаємодії” (м. Бердянськ, Запорізька обл., релокована у Закарпатську обл.) (за згодою)
ПІРЧАК Альберт Ілліч	директор Міжнародного фонду охорони здоров’я та навколишнього середовища „Регіон Карпат” (м. Мукачево, Закарпатська обл.) (за згодою)
ПОПЕРЕКА Владислав Сергійович	внутрішньо переміщена особа (за згодою)
РАДЧЕНКО Олена Олександрівна	внутрішньо переміщена особа (за згодою)

РОМАНЕЦЬ Василь Петрович	начальник управління житлово-комунального господарства та енергозбереження облдерж-адміністрації – обласної військової адміністрації
ТРАВІНА Ольга Валеріївна	директор департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
ХАЦАНОВСЬКА Юлія Володимирівна	внутрішньо переміщена особа, представниця ГО „Карпатська Агенція Прав Людини „ВЕСТЕД” (за згодою)
ЧЕМЕТ Ольга Антонівна	заступник директора департаменту – начальник управління лікувально-профілактичної роботи, моніторингу якості медичної допомоги, правової та організаційної допомоги, роботи зі звернення громадян департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
ЯКІМЕЛІНА Світлана Степанівна	начальник служби у справах дітей облдержадміністрації – обласної військової адміністрації

**Директор департаменту
соціального захисту населення
обласної військової адміністрації**

Ольга ТРАВІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
військової адміністрації
01.09.2023 № 780
(у редакції розпорядження
23.02.2024 № 200)

ПОЛОЖЕННЯ про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при Закарпатській обласній державній адміністрації – обласній військовій адміністрації, який утворюється розпорядженням голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації для участі у реалізації регіональної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння їх адаптації та інтеграції.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, актами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, (наказами, дорученнями) голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, цим Положенням та іншими актами законодавства.

3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням;

2) сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань;

3) сприяння діяльності територіальних громад у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб;

4) організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

5) сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових та майнових прав;

б) сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань, благодійних організацій для розвитку інфраструктури та можливостей територіальних громад області;

7) подання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в області;

8) подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

9) вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації;

10) налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, благодійних, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

11) проведення моніторингу стану виконання місцевими органами виконавчої влади повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

12) сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на регіональному рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між територіальними громадами та внутрішньо переміщеними особами.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

2) розробляє та пропонує до розгляду відповідним органам проекти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

3) проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

4) сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та області;

5) готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

б) інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання;

7) співпрацює з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та

організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо;

8) сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток регіону;

9) надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні регіональних програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;

10) не рідше ніж один раз на рік готує та подає обласній державній адміністрації – обласній військовій адміністрації план своєї діяльності, пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, які оприлюднюються на офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

6. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;

2) залучати представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

3) подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

4) розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань і благодійних організацій з питань, що належать до її компетенції;

5) співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;

б) ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

7) утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

7. Склад Ради утворюється у кількості не більше 30 осіб. Чисельність представників облдержадміністрації – обласної військової адміністрації становить не більше однієї третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу членів Ради.

До складу Ради входять за посадою працівники структурних підрозділів облдержадміністрації – обласної військової адміністрації: департаменту соціального захисту населення; департаменту економічного та регіонального розвитку; департаменту охорони здоров'я; департаменту освіти і науки, молоді та спорту; управління житлово-комунального господарства та енергозбереження; служби у справах дітей.

До складу Ради входять внутрішньо переміщені особи, яким виповнилось 18 років, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є адміністративно-територіальна одиниця, яка є адресою останнього задекларованого/зареєстрованого місця проживання внутрішньо переміщеної особи, на юрисдикцію якої поширюються повноваження Закарпатської облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, у тому числі які є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проектів у межах Закарпатської області.

8. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням голови облдержадміністрації – начальника військової адміністрації з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до облдержадміністрації – обласної військової адміністрації внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань, благодійними організаціями документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

заяви у довільній формі або за формою, розробленою облдержадміністрацією – обласною військовою адміністрацією, у якій зазначається про готовність працювати, а також інформація про входження до складу інших консультативно-дорадчих органів, відсутність конфлікту інтересів;

документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або єДокумент;

документа про освіту (за наявності);

мотиваційного листа кандидата, у якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради (може бути зазначено у заяві);

резюме із зазначенням контактного номера телефону та адреси електронної пошти кандидата (за наявності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи, сформованої засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання чи благодійної організації щодо включення до складу Ради свого представника з інформацією про діяльність організації щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і реалізації проектів у межах Закарпатської області.

Облдержадміністрація – обласна військова адміністрація оприлюднює на своєму офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження персонального складу Ради повідомлення про формування складу Ради.

Документи щодо включення осіб до складу Ради подаються до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Ради.

Для затвердження персонального складу Ради департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації приймає та узагальнює подані кандидатами документи, готує та подає на погодження голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації пропозиції щодо персонального складу Ради.

Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради, які оцінює облдержадміністрація – обласна військова адміністрація, є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, наявність особистих досягнень або реалізованих проектів у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію завдань Ради.

Зміни до складу Ради вносяться розпорядженням голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації за поданням голови Ради.

Дострокове припинення повноважень члена Ради є підставою для внесення змін до складу Ради.

9. Діяльність Ради може бути припинена достроково на підставі розпорядження голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації у разі:

- 1) якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
- 2) якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

10. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

11. Раду очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Ради. Голова Ради має заступника.

Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

12. Голова Ради:
 - організовує діяльність Ради;

ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
 головує на засіданнях Ради;
 підписує протоколи засідань;
 представляє Раду у відносинах із місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;

здійснює інші повноваження, визначені Радою.

13. Заступник голови Ради:

контролює виконання плану роботи Ради у межах повноважень;
 вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
 організовує вивчення та дослідження громадської думки;
 у разі відсутності голови головує на засіданні Ради;
 виконує інші повноваження, визначені Радою.

14. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема:

інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;
 забезпечує ведення та збереження документації;
 веде та підписує протоколи засідань;
 готує та розсилає за належністю документи;
 виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради.

15. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
 ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;
 брати участь у голосуванні;
 вносити зміни до проектів пропозицій та рекомендацій;
 брати участь у роботі робочих груп, комісій;
 достроково припинити свої повноваження, звернувшись із відповідною заявою до голови Ради.

Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, а також право участі у засіданнях облдержадміністрації – обласної військової адміністрації із розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

16. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;
 за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;
 у разі надходження від громадського об'єднання чи благодійної організації за підписом керівника (якщо інше не передбачено його установчими документами) повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства у Раді;

у разі державної реєстрації припинення громадського об'єднання чи благодійної організації, представника яких було обрано/призначено до складу Ради;

у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

смерті члена Ради.

17. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

18. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а у разі його відсутності – заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

Засідання Ради проводяться у відкритому режимі.

19. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

20. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (за потреби скликаються головою Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до початку засідання, а також оприлюднюються на офіційному вебсайті облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

21. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками благодійних, міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради та голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

22. Облдержадміністрація – обласна військова адміністрація здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

23. Рада в обов'язковому порядку інформує облдержадміністрацію – обласну військову адміністрацію та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному вебсайті та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, порядку денного та інформації про дату, час і місце проведення засідання, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

24. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом подання схвалених пропозицій та рекомендацій до облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, міністерства та інших центральних органів виконавчої влади.