



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.01.2024

м. Ужгород

№ 94

*Про внесення змін та доповнень до Регіональної програми „Турбота”
щодо посилення соціального захисту громадян
на 2022 – 2024 роки*

Відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, пункту 22 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 „Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану”, з метою соціальної підтримки громадян у зв’язку із введенням воєнного стану в Україні:

1. Внести зміни та доповнення до Регіональної програми „Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян на 2022 – 2024 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 02.12.2021 № 464 (зі змінами) та розпорядженнями голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 13.05.2022 № 185, від 27.06.2022 № 291, від 18.08.2022 № 446, від 14.11.2022 № 754, від 06.03.2023 № 216, від 12.05.2023 № 454, від 05.06.2023 № 557, від 04.07.2023 № 622, від 10.07.2023 № 633, від 28.08.2023 № 757, від 30.11.2023 № 1050 та від 20.12.2023 № 1175, виклавши Програму та додатки 1, 2, 3, 5 до неї у новій редакції, що додаються.

2. Зміни до Програми набувають чинності з 1 лютого 2024 року.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Добромільського П. П.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Віктор МИКИТА

РЕГІОНАЛЬНА ПРОГРАМА
„Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян
на 2022 – 2024 роки

I. Проблема, на розв’язання якої спрямовано Програму

Одним із першочергових завдань органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування є розвиток системи соціального захисту населення, підвищення добробуту громадян. Держава вживає заходів щодо підвищення соціального захисту окремих категорій населення, однак це не розв’язує проблеми соціального характеру у повному обсязі. У зв’язку із військовою агресією російської федерації проти України посилюються негативні наслідки економічних проблем, що відчують насамперед незахищені верстви населення.

Протягом останніх років в області зроблено конкретні кроки щодо стабілізації рівня життя населення, спрямовані на посилення адресної матеріальної підтримки соціально вразливих верств населення за рахунок коштів обласного бюджету.

Зазначені факти свідчать про необхідність продовження практики матеріальної підтримки найменш соціально захищених мешканців Закарпатської області у рамках Регіональної програми „Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян на 2022 – 2024 роки (далі – Програма).

II. Мета Програми

Метою Програми є:

реалізація державної політики у сфері соціального захисту населення Закарпатської області;

надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю 1 групи, одному з батьків (опікуну) дитини з інвалідністю, особам, які мають онкологічні захворювання, та особам, які досягли 85-ти років і більше;

фінансова підтримка громадських об’єднань та благодійних організацій, діяльність яких має соціальну спрямованість;

фінансування інших заходів соціального захисту населення області.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми

III. Завдання і заходи Програми та результативні показники

Виконання заходів Програми передбачає встановлення додаткових до встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту окремої категорії населення, які потребують соціальної підтримки.

Перелік напрямів діяльності і заходів Програми наведено у додатку 2 до Програми.

Виконання Програми сприятиме:

посиленню соціального захисту окремих категорій громадян, зокрема: осіб з інвалідністю 1 групи, батьків (опікунів) дитини з інвалідністю, осіб, які мають онкологічні захворювання, та осіб, які досягли 85-ти років і більше, важкохворих громадян, батьків-вихователів, прийомних батьків, сімей патронатних вихователів з числа новостворених дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей та сімей патронатних вихователів, письменників-пенсіонерів, ветеранів праці, громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю, та інших громадян, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки;

підтримці громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких має соціальну спрямованість;

реалізації інших заходів соціального захисту населення області.

IV. Шляхи реалізації Програми, обсяги та джерела фінансування; строки виконання Програми

Матеріальна допомога та відшкодування витрат за самостійне санаторно-курортне лікування (оздоровлення) надається на підставі заяв громадян, поданих через облдержадміністрацію – обласну військову адміністрацію, обласну раду, депутатів обласної ради, департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, а також відповідно до розпоряджень голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації та розпоряджень голови обласної ради.

Матеріальна допомога громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, та відшкодування витрат за самостійне санаторно-курортне лікування (оздоровлення) особам з інвалідністю, громадянам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам праці надається згідно з Порядком, який наведено у додатку 3 до Програми.

Використання коштів для надання фінансової підтримки громадським об'єднанням та благодійним організаціям, діяльність яких має соціальну спрямованість, здійснюється згідно з Порядком, який наведено у додатку 4 до Програми.

Надання матеріальної допомоги особам з інвалідністю без двох кінцівок та громадянам, яким виповнилося 100 і більше років, здійснюється відповідно до клопотань структурних підрозділів райдержадміністрацій – районних військових адміністрацій і виконавчих органів сільських, селищних, міських рад (ТГ) з питань соціального захисту населення.

Матеріальна допомога особам, яким виповнилося 100 і більше років, виплачується одноразово у розмірі до 3500,00 гривень кожному, письменникам-пенсіонерам області – щомісяця у розмірі 1000,00 гривень кожному.

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок та у межах коштів, передбачених для її реалізації в обласному бюджеті на відповідний

бюджетний період. Орієнтовний обсяг фінансування Програми становить 68020,9 тис. гривень, у тому числі: у 2022 році – 18016,9 тис. гривень, у 2023 році – 24286,0 тис. гривень, у 2024 році – 25718,0 тис. гривень (додаток 5 до Програми).

V. Координація і контроль за реалізацією заходів Програми

Координація і контроль за виконанням заходів Програми покладаються на департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації здійснює моніторинг за нарахуванням і виплатою матеріальної допомоги соціально незахищеним категоріям громадян та проведенням інших видатків, передбачених Програмою.

ПАСПОРТ
Регіональної програми „Турбота” щодо посилення соціального
захисту громадян на 2022 – 2024 роки

1. Ініціатор розроблення Програми	Закарпатська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація
2. Розробник Програми	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
3. Відповідальний виконавець Програми	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації
4. Виконавці Програми	Департамент інфраструктури, розвитку і утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення, служба у справах дітей облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради
5. Учасники Програми	Громадські об’єднання та благодійні організації, діяльність яких має соціальну спрямованість
6. Термін реалізації Програми	2022 – 2024 роки
7. Місцеві бюджети, які беруть участь у виконанні Програми	Обласний бюджет
8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього, у тому числі:	68020,9 тис. гривень
коштів обласного бюджету	68020,9 тис. гривень

Директор департаменту соціального захисту населення обласної військової адміністрації

Ольга ТРАВІНА

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАХОДИ

Регіональної програми „Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян на 2022 – 2024 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Найменування заходів Програми	Строк виконання заходу, роки	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:			Очікуваний результат (у натуральних вимірниках)
						2022 рік	2023 рік	2024 рік	
1.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги:	2022 – 2024			12500,0	20500,0	19300,0	
1.1.		<p>Особам з інвалідністю 1 групи, одному з батьків (опікуну) дитини з інвалідністю, особам, які мають онкологічні захворювання, та особам, які досягли 85-ти років і більше, – за заявами до голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації або його заступників, голови обласної ради або його заступників, директора департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації</p> <p>Малозабезпеченим, непрацевдатним громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, громадянам похилого віку, ветеранам війни та праці, особам з інвалідністю, внутрішньо переміщеним особам, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, – за заявами до депутатів обласної ради</p>	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	8660,0	11500,0	10000,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 2000 мешканцям області

1.2.		Важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантатів, проведення оперативних втручань	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	3840,0	5000,0	6000,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 300 мешканцям області
1.3.		Особам, які постраждали від пожежі, стихійного лиха та підтоплень	2023 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	–	2850,0	2000,0	Надання протягом року матеріальної допомоги 100 постраждалим громадянам

1.4.		Батькам-вихователям із числа новостворених дитячих будинків сімейного типу у разі одночасного влаштування на виховання та спільне проживання не менше двох дітей та за умови доукомплектування протягом року	2023 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради, служба у справах дітей облдержадміністрації – обласної військової адміністрації	Обласний бюджет	–	500,0	500,0	Надання щороку матеріальної допомоги батькам-вихователям п'яти дитячих будинків сімейного типу
1.5.		Приймним батькам із числа новостворених прийомних сімей у разі одночасного влаштування на виховання та спільне проживання двох і більше дітей	2023 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуван-	Обласний бюджет	–	500,0	500,0	Надання щороку матеріальної допомоги десяти прийомним сім'ям

				ню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради, служба у справах дітей облдержадміністрації – обласної військової адміністрації					
1.6.		Сім'ям патронатних вихователів із числа новостворених сімей, з якими органом опіки та піклування було укладено договір про умови запровадження та функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя, та влаштовано одну і більше дітей	2023 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради, служба у справах дітей обласної військової адміністрації	Обласний бюджет	–	150,0	300,0	Надання щорічної разової матеріальної допомоги щонайменше трьом сім'ям патронатних вихователів

2.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги учасникам підпільного партизанського руху та забезпечення проведення заходів із нагоди відзначення Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939 – 1945 років	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	10,0	60,0	6,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 2 учасникам підпільного партизанського руху
3.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги учасникам війни в Афганістані та вдовам загиблих учасників війни, сім'ям працівників правоохоронних органів та військовослужбовців, які загинули під час виконання службових обов'язків, на вихованні у яких є неповнолітні діти	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	60,0	250,0	450,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 80 мешканцям області із вказаної категорії громадян

4.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги жертвам політичних репресій – угорцям, німцям та представникам інших національностей, депортованим Радянською Армією у листопаді 1944 року, ветеранам ОУН – УПА, воїнам Карпатської України та вдовам січових стрільців, іншим учасникам національно-визвольного руху	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	20,0	60,0	180,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 58 мешканцям області із вказаної категорії громадян
5.	Виплата матеріальної допомоги	Надання щомісяця матеріальної допомоги письменникам-пенсіонерам Закарпаття	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	84,0	84,0	84,0	Надання щороку щомісячної матеріальної допомоги семи письменникам-пенсіонерам

6.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги особам, яким виповнилося 100 і більше років	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	70,0	98,0	98,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 20 мешканцям області із вказаної категорії громадян
7.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги особам із інвалідністю без двох кінцівок	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	50,0	314,0	540,0	Надання щороку матеріальної допомоги щонайменше 180 мешканцям області із вказаної категорії громадян

8.	Виплата матеріальної допомоги	Надання матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	10,0	10,0	100,0	Надання матеріальної допомоги щонайменше 120 особам із вказаної категорії громадян
9.	Відшкодування витрат на санаторно-курортне лікування (оздоровлення)	Відшкодування витрат на санаторно-курортне лікування (оздоровлення) особам з інвалідністю, громадянам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам праці	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради	Обласний бюджет	207,9	200,0	1500,0	Відшкодування в середньому щороку за 100 путівок на лікування вказаної категорії громадян

10.	Фінансова підтримка громадських об'єднань та благодійних організацій	Фінансова підтримка громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких має соціальну спрямованість, за конкурсним відбором	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації	Обласний бюджет	1780,0	2500,0	3000,0	Фінансова підтримка щороку не менше 20 громадських об'єднань та благодійних організацій (за конкурсним відбором)
11.	Організація заходів із відзначення державних свят та визначних подій	Організація та проведення заходів із відзначення державних свят, пам'ятних дат, інших визначних подій, урочистих заходів державного та обласного значення, проведення засідань за круглим столом, семінарів, конференцій, форумів із питань соціального захисту населення (у тому числі виготовлення буклетів, інформаційних листівок, методичних матеріалів, закупівля квіткової продукції, канцтоварів, проживання учасників делегацій, надання кейтерингових послуг (крім оплати фуршетів та банкетів)	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації	Обласний бюджет	35,0	50,0	300,0	Проведення щороку не менше п'яти заходів (засідань за круглим столом, семінарів, форумів, конференцій тощо)
12.	Витрати на доставку матеріальної допомоги	Оплата послуг поштового зв'язку під час переказу коштів, поштових відправлень, придбання конвертів та марок, інших матеріалів для забезпечення виготовлення виплатної документації	2022 – 2024	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат”	Обласний бюджет	190,0	160,0	160,0	Забезпечення доставки матеріальної допомоги щороку не менше 800 мешканцям Закарпатської області

				Закарпатської обласної ради					
13.	Соціальна підтримка громадян у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні	Оплата транспортних витрат, пов'язаних із перевезенням гуманітарної допомоги	2022	Департамент інфраструктури, розвитку і утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації	Обласний бюджет	3000,0	–	–	Отримання гуманітарної допомоги населенням України
	ВСЬОГО:					18016,9	24286,0	25718,0	

**Директор департаменту соціального захисту
населення обласної військової адміністрації**

Ольга ТРАВИНА

ПОРЯДОК

надання матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, та відшкодування витрат на самостійне санаторно-курортне лікування (оздоровлення) особам з інвалідністю, громадянам, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам праці

1. Порядок надання матеріальної допомоги громадянам (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати матеріальної допомоги, що надається згідно з пунктами 1 і 8 заходів Програми (далі – Заходи), передбачених Регіональною програмою „Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян на 2022 – 2024 роки.

2. Матеріальна допомога надається:

2.1. Особам з інвалідністю 1 групи, одному з батьків (опікуну) дитини з інвалідністю, особам, які мають онкологічні захворювання, та особам, які досягли 85-ти років і більше – з 1 лютого 2024 року і до кінця року, в якому буде припинено чи скасовано воєнний стан, – за заявами до голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації або його заступників, голови обласної ради або його заступників, директора департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

Малозабезпеченим, непрацевдатним громадянам, багатодітним і неповним сім'ям, громадянам похилого віку, ветеранам війни та праці, особам з інвалідністю, внутрішньо переміщеним особам, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки, – за заявами до депутатів обласної ради.

2.2. Важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантатів, проведення оперативних втручань.

2.3. Особам, які постраждали від пожежі, стихійного лиха та підтоплень.

2.4. Мешканцям області, які з 1 січня 2023 року створили новий дитячий будинок сімейного типу та прийняли на виховання не менше двох дітей, за умови доукомплектування протягом року.

2.5. Мешканцям області, які з 1 січня 2023 року створили нову прийомну сім'ю та прийняли на виховання двох та більше дітей.

2.6. Мешканцям області, які з 1 січня 2023 року уклали з органом опіки та піклування (виконавчим комітетом міської, сільської та селищної рад) договір про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя, та прийняли на виховання одну і більше дітей.

3. Згідно з пунктом 8 Заходів матеріальна допомога надається особам, які постраждали від торгівлі людьми.

4. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.1 пункту 2 цього Порядку, подає голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступникам, голові обласної ради або його заступникам, або депутатам обласної ради (одному чи декільком), або директору департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

4.1. До заяви, поданої голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступникам, голові обласної ради або його заступникам, депутатам обласної ради (одному чи декільком) або директору департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, мають бути додані такі документи:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія одного з документів:

посвідчення особи з інвалідністю 1 групи або довідки медико-соціальної експертної комісії (далі – МСЕК) про встановлення 1 групи інвалідності – для осіб з інвалідністю 1 групи;

медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років – для дітей з інвалідністю;

медичної довідки (виписки) про наявність онкозахворювання – для осіб, які мають онкологічні захворювання;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

4.2. До заяви, поданої депутатам обласної ради, мають бути додані такі документи:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія одного з документів (пенсійного посвідчення, посвідчення особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці тощо), що посвідчує його статус, довідки МСЕК про встановлення групи інвалідності (за наявності);

інші документи, що підтверджують обставини для надання соціальної підтримки (за наявності);

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

5. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.2 пункту 2 цього Порядку, подає особисту письмову заяву або заяву батьків (офіційних представників) із наданням згоди на обробку персональних даних на ім'я депутатів обласної ради (одного чи декількох).

До заяви мають бути додані:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія одного з документів (пенсійного посвідчення, посвідчення особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці тощо), що посвідчує його статус, довідки МСЕК про встановлення групи інвалідності (за наявності);

виписка з історії хвороби або консультативний висновок профільного спеціаліста закладу охорони здоров'я відповідно до діагнозу, або заключення лікарсько-консультативної комісії (довідка ЛКК), термін видачі яких становить не більше як один рік;

копії рахунків-фактур, квитанцій або чеків про кошти, витрачені громадянином на лікування (за наявності);

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

На вимогу депутата заявник долучає до звернення акт обстеження своїх матеріально-побутових умов.

6. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.3 пункту 2 цього Порядку, подає голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступникам, голові обласної ради або його заступникам, або депутатам обласної ради (одному або декільком) особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви мають бути додані:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

документ, яким підтверджено факт пожежі, стихійного лиха, підтоплення, та розмір завданих збитків;

акт обстеження матеріально-побутових умов заявника;

клопотання органу місцевого самоврядування за місцем проживання заявника про виділення матеріальної допомоги;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

Заявник може долучати до звернення інші документи, що підтверджують необхідність виділення йому матеріальної допомоги.

7. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.4 пункту 2 цього Порядку, подає голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступнику заяву із наданням згоди на обробку персональних даних та зобов'язанням доукомплектувати дитячий будинок сімейного типу вихованцями протягом року. У разі створення дитячого будинку сімейного типу двома особами заява подається одним із подружжя.

До заяви мають бути додані такі документи:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія рішення/розпорядження про створення та забезпечення функціонування дитячого будинку сімейного типу;

копія рішення/розпорядження про влаштування дитини на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу;

копія договору про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

Після доукомплектування (до загальної кількості не менше п'яти дітей) заявник додатково подає до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації копію рішення/розпорядження про влаштування дитини на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу.

8. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.5 пункту 2 цього Порядку, подає голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступнику заяву із наданням згоди на обробку персональних даних. У разі створення прийомної сім'ї двома особами заява подається одним з подружжя.

До заяви мають бути додані такі документи:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія рішення/розпорядження про створення прийомної сім'ї та влаштування дітей на спільне проживання та виховання;

копія рішення/розпорядження про влаштування дитини у прийомну сім'ю (за наявності);

копія договору про влаштування дітей до прийомної сім'ї на виховання та спільне проживання;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

9. Для надання матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених підпунктом 2.6 пункту 2 цього Порядку, подає голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступнику заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви мають бути додані такі документи:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

рішення органу опіки та піклування (рішення виконкому/розпорядження міського, сільського або селищного голови – на час дії воєнного стану) та договір про умови запровадження та організацію функціонування послуги патронату над дитиною, що надаватиметься сім'єю патронатного вихователя;

рішення виконкому/розпорядження міського, сільського або селищного голови – на час дії воєнного стану, про влаштування дитини до сім'ї патронатного вихователя;

договір про патронат над дитиною;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

10. Для надання одноразової матеріальної допомоги заявник із числа громадян, передбачених пунктом 3 цього Порядку, подає особисту письмову заяву голові облдержадміністрації – начальнику обласної військової адміністрації або його заступникам із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви мають бути додані:

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія довідки про встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу (за наявності відкритого рахунку).

11. Визначити такі розміри матеріальної допомоги:

11.1. Для заявників із числа громадян, передбачених підпунктом 2.1 цього Порядку, мінімальний розмір одноразової матеріальної допомоги – 1000,00 гривень, максимальний – 5000,00 гривень (крім заяв до депутатів, за якими розмір одноразової матеріальної допомоги визначає депутат).

У виключних випадках розмір допомоги може перевищувати максимальний за письмовою резолюцією голови обласної ради або голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації і становити не більше ніж 10000,00 гривень (крім заяв до депутатів, за якими розмір одноразової матеріальної допомоги визначає депутат).

11.2. Для заявників із числа громадян, передбачених підпунктом 2.2 пункту 2 цього Порядку, розмір допомоги повинен становити не менше ніж 5000,00 гривень.

11.3. Розмір матеріальної допомоги особам, які постраждали від пожежі, стихійного лиха та підтоплень (підпункт 2.3 пункту 2 цього Порядку), встановлюється залежно від завданих збитків у розмірі до 30000,00 гривень (за рішенням постійної комісії обласної ради з питань охорони здоров'я, праці, зайнятості та соціального захисту населення, соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей).

11.4. Для заявників із числа громадян, передбачених підпунктом 2.4 пункту 2 цього Порядку, розмір одноразової матеріальної допомоги після

прийняття на виховання не менше двох дітей становить 50000,00 гривень, а після доукомплектування (до загальної кількості не менше п'яти дітей) – додатково ще 50000,00 гривень.

11.5. Для заявників із числа громадян, передбачених підпунктом 2.5 пункту 2 цього Порядку, розмір одноразової матеріальної допомоги становить 50000,00 гривень – за умови влаштування відразу двох та більше дітей.

11.6. Для заявників із числа громадян, передбачених підпунктом 2.6 пункту 2 цього Порядку, розмір одноразової матеріальної допомоги становить 50000,00 гривень – за умови влаштування однієї і більше дитини.

11.7. Для заявників із числа осіб, які постраждали від торгівлі людьми (пункт 3 цього Порядку), розмір одноразової матеріальної допомоги становить 1000,00 гривень.

12. Для відшкодування витрат на самостійне санаторно-курортне лікування (оздоровлення) особи з інвалідністю, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветерани праці подають (один раз у році) особисту письмову заяву голові або заступникам голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації, голові обласної ради або його заступникам, директору департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви мають бути додані:

документ про оплату санаторно-курортного лікування (*оригінал*);

корінець путівки (*оригінал*) або інший документ, яким підтверджено факт отримання лікувально-оздоровчих послуг із зазначенням періоду проходження санаторно-курортного лікування (оздоровлення) (*оригінал*);

копія документа, що засвідчує особу заявника та адресу його місця проживання;

копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного коду);

копія документа про статус заявника;

довідка про банківські реквізити заявника (за наявності відкритого рахунку), якщо рахунок не відкрито – відшкодування витрат проводиться поштовим переказом через підприємства поштового зв'язку області.

Термін для відшкодування витрат на санаторно-курортне лікування у санаторно-курортних (оздоровчих) закладах – не більше 21 дня.

Витрати на самостійне санаторно-курортне лікування (оздоровлення) відшкодовуються у розмірі згідно з фактичними витратами заявника, але не більше граничної вартості ліжка-дня за надані послуги, у сумі 700,00 гривень, із врахуванням податку на додану вартість.

Витрати відшкодовуються тільки у році, в якому пройдено санаторно-курортне лікування (за винятком випадків, коли відшкодування не здійснено у році реєстрації звернення заявника).

13. Рішення про надання матеріальної допомоги у розмірах, визначених пунктами 11 і 12 цього Порядку, приймається головою облдержадміністрації – начальником обласної військової адміністрації або його заступниками, головою

обласної ради або його заступниками, депутатами обласної ради, директором департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації за наявності підстав, передбачених цим Порядком, а також за умови повноти та достовірності поданих заявником документів. Відповідальність за достовірність поданих документів несе заявник.

У виняткових випадках розмір матеріальної допомоги визначається окремим рішенням (розпорядженням) голови обласної ради або голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації на підставі поданих документів, що передбачені пунктом 5 цього Порядку.

13.1. Після прийняття рішення посадовими особами обласної ради, депутатами обласної ради, постійною комісією обласної ради з питань охорони здоров'я, праці, зайнятості та соціального захисту населення, соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей про надання матеріальної допомоги громадянам, передбаченим підпунктами 2.1 і 2.3 пункту 2 цього Порядку, виконавчий апарат обласної ради супровідним листом надсилає відповідні заяви та документи облдержадміністрації – обласній військовій адміністрації для здійснення Комунальною установою „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради виплат у визначеному посадовими особами, депутатами обласної ради та цим Порядком розмірі.

13.2. Після прийняття рішення про виплату матеріальної допомоги громадянам, передбаченим підпунктом 2.2 пункту 2 цього Порядку, депутати обласної ради надсилають заяви до виконавчого апарату обласної ради із зазначенням розміру матеріальної допомоги, яка підлягає виплаті заявнику, у межах визначеного календарним планом щорічного розподілу коштів. Виконавчий апарат обласної ради супровідним листом надсилає документи облдержадміністрації – обласній військовій адміністрації для здійснення Комунальною установою „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради виплат у визначеному депутатами розмірі.

13.3. Після прийняття рішення посадовими особами обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації про надання матеріальної допомоги громадянам, передбаченим підпунктами 2.1, 2.3, 2.4, 2.5 і 2.6 пункту 2 цього Порядку, заяви та документи надсилаються до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації для здійснення виплат матеріальної допомоги через Комунальну установу „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради в установленому порядку.

14. У разі повної або часткової відсутності документів, які є обов'язковими для надання матеріальної допомоги, заяви громадян, які надійшли до Комунальної установи „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради для здійснення виплат, повертаються до облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, обласної ради – для подальшого доопрацювання.

15. Заяви на матеріальну допомогу згідно з цим Порядком можуть подаватися заявниками також через портал „Допомога Закарпаття”.

16. Фінансування видатків для виконання заходів, передбачених Програмою, здійснюється щомісяця відповідно до календарного плану, який розробляється департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації – обласної військової адміністрації та погоджується постійною комісією обласної ради з питань охорони здоров'я, праці, зайнятості та соціального захисту населення, соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей.

17. Протягом поточного року заявнику, який вже отримував матеріальну допомогу за рахунок коштів обласного бюджету за тим самим підпунктом пункту 2 цього Порядку, матеріальна допомога Комунальною установою „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради не виплачується, за винятком випадків, коли:

допомога не виплачена заявнику у році реєстрації його звернення;

рішення про надання матеріальної допомоги приймають депутати обласної ради.

Водночас депутат обласної ради має право надати матеріальну допомогу одному і тому ж самому громадянину у поточному році не більше ніж один раз.

Комунальна установа „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради повідомляє заявника та облдержадміністрацію – обласну військову адміністрацію або виконавчий апарат обласної ради про причини невиклати матеріальної допомоги у разі повторного звернення громадянина.

18. Виплата матеріальної допомоги проводиться Комунальною установою „Обласний центр по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат” Закарпатської обласної ради у встановлених розмірах поштовими переказами через підприємства поштового зв'язку області або через банківські установи на рахунок, вказаний у довідці про банківські реквізити заявника.

**Директор департаменту соціального
захисту населення обласної
військової адміністрації**

Ольга ТРАВІНА

Додаток 5
до Програми
(у редакції розпорядження
30.01.2024 № 94)

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
Регіональної програми „Турбота” щодо посилення соціального захисту громадян
на 2022 – 2024 роки

(тис. гривень)

Обсяг коштів, які пропонується залучити для виконання Програми	Роки:			Усього витрат для виконання Програми:
	2022	2023	2024	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	18016,9	24286,0	25718,0	68020,9
обласний бюджет	18016,9	24286,0	25718,0	68020,9
державний бюджет	–	–	–	–
місцеві бюджети	–	–	–	–
кошти небюджетних джерел	–	–	–	–

**Директор департаменту соціального захисту
населення обласної військової адміністрації**

Ольга ТРАВІНА