



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.12.2023

м. Ужгород

№ 1244

***Про набори даних Закарпатської обласної державної адміністрації,
які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних***

Відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, законів України „Про інформацію”, „Про доступ до публічної інформації”, „Про офіційну статистику”, „Про відкритість використання публічних коштів”, „Про захист персональних даних”, постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 „Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” (зі змінами), від 30 грудня 2016 року № 867 „Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних” (зі змінами):

1. Затвердити, що додаються:

1.1. Положення про набори даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на Порталі відкритих даних Закарпаття.

1.2. Загальні вимоги до наборів даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

1.3. Перелік наборів даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

2. Керівнику апарату та керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації – обласної військової адміністрації визначити відповідальних осіб, які забезпечуватимуть завантаження та оновлення інформації на Порталі відкритих даних Закарпаття, та перелік наборів даних, періодичність їх оновлення (відповідно до компетенції).

3. Визначити управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації облдержадміністрації – обласної військової адміністрації відповідальним за реалізацію політики у сфері відкритих даних.

4. Визнати таким, що втратив чинність, додаток 4 до розпорядження голови облдержадміністрації від 26.02.2018 № 111.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Пацкана О. М.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації**

Віктор МИКИТА

ПОЛОЖЕННЯ

про набори даних Закарпатської обласної державної адміністрації,
які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних
на Порталі відкритих даних Закарпаття

1. Загальні положення

1.1. Право на отримання інформації про діяльність органів публічної влади гарантується Конституцією України та Законом України „Про доступ до публічної інформації”.

1.2. Це Положення визначає вимоги до формату і структури наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, перелік таких наборів даних, порядок їх оприлюднення та періодичність оновлення.

1.3. Положення розроблено відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, законів України „Про доступ до публічної інформації”, „Про офіційну статистику”, „Про відкритість використання публічних коштів”, „Про захист персональних даних”, „Про інформацію”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, постанов Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 „Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” (зі змінами), від 30 грудня 2016 року № 867 „Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних” (зі змінами), Регламенту обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 12.08.2018 № 75 (зі змінами), інших розпорядчих документів.

1.4. Відкриті дані – це публічна інформація, яка перебуває у вільному доступі та яку будь-хто може переглянути і використати у подальшій роботі.

1.5. До відкритих даних, розпорядником яких є Закарпатська обласна державна адміністрація, належать: різноманітні реєстри, загальна та фінансова звітність про діяльність структурних підрозділів облдержадміністрації, статистична інформація тощо.

1.6. Оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних здійснюється згідно з такими принципами:

1.6.1. Відкритість за замовчуванням.

1.6.2. Оперативність та чіткість.

1.6.3. Доступність використання.

1.6.4. Інтероперабельність.

1.6.5. Постійна застосовуваність.

1.6.6. Інклюзивність розвитку.

1.7. Терміни, які вживаються у Положенні, мають таке значення:

1.7.1. Відкритий формат – формат даних, незалежний від платформи та доступний без обмежень, які перешкоджають його повторному використанню.

1.7.2. Інтерфейс прикладного програмування (server-side web api) – набір готових функцій, що надається у вигляді сервісу для використання у зовнішніх прикладних програмах, для забезпечення динамічного доступу до наборів даних.

1.7.3. Машиночитаний формат – формат даних, структурований таким чином, що дає змогу інформаційним системам ідентифікувати, розпізнавати, перетворювати та отримувати конкретні дані без участі людини.

1.7.4. Метадані – довідкова структурована інформація, що описує, роз'яснює, дає змогу ідентифікувати, спрощує використання та управління набором даних.

1.7.5. Набір даних – сукупність однорідних значень (записів) даних та метаданих, що їх описують.

1.7.6. Оприлюднення набору даних – розміщення розпорядником інформації набору даних у мережі Інтернет та забезпечення доступу до нього.

1.7.7. Паспорт набору даних – сукупність метаданих, яка містить опис набору даних, необхідний для його ідентифікації та використання.

1.7.8. Структура набору даних – сукупність метаданих, яка містить опис складу (елементів) набору даних, їхній формат, параметри та призначення.

1.8. Надаючи доступ до публічної інформації, обласна державна адміністрація забезпечує відкритість та прозорість своєї діяльності, залучає громадян до своєї діяльності, підтримує розбудову громадянського суспільства, стимулює підприємництво та створює умови для розвитку нових бізнес-ініціатив.

2. Портал відкритих даних

2.1. Портал відкритих даних Закарпаття (далі – Портал) – інтернет-сайт, який знаходиться у зоні carpathia.gov.ua, створений та підтримується Закарпатською обласною державною адміністрацією.

2.1.1. Вебадреса сайту: data.carpathia.gov.ua.

2.2. У межах Порталу публічна інформація у формі відкритих даних доступна згідно з такими принципами:

2.2.1. Доступність – дані, досяжні для якнайширшого кола користувачів, які можуть використовуватись для будь-яких цілей, не заборонених законом.

2.2.2. Актуальність – дані оприлюднюються оперативно, щоб не втрачати своєї цінності.

2.2.3. Повнота – дані оприлюднюються у повному обсязі.

2.2.4. Оптичне розпізнавання – дані є упорядкованими та можуть оброблятися автоматично.

2.2.5. Заборона дискримінації – дані доступні кожному, без вимоги реєстрації чи будь-якого іншого обмеження.

2.2.6. Доступність без ліцензійних вимог.

2.3. Функція адміністрування Порталу покладається на управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації облдержадміністрації – обласної військової адміністрації.

2.4. Адміністратор Порталу несе відповідальність за забезпечення цілісності інформації на Порталі після оприлюднення цієї інформації її розпорядниками згідно із законом, а також відповідає за технічне забезпечення роботи Порталу.

2.5. На сторінці кожного набору даних на Порталі розміщується:

2.5.1. Паспорт набору даних через відображення на вебсторінці (для перегляду за допомогою веббраузера) або через розміщення файлу у відкритому машиночитаному форматі, який може бути завантажений або доступний за допомогою інтерфейсу прикладного програмування.

2.5.2. Структура набору даних у відкритому машиночитаному форматі (електронний файл, який може бути завантажений, або інтерфейс прикладного програмування).

2.5.3. Набір даних у одному чи кількох форматах, визначених цим Положенням.

2.5.4. Інформація про умови використання відкритої ліцензії.

2.6. Доступ до оприлюднених на Порталі наборів даних надається за допомогою інтерфейсу прикладного програмування, якщо відповідний набір даних містить великий обсяг інформації та часто оновлюється (щотижня або частіше).

2.7. Вимоги до інтерфейсу прикладного програмування визначає адміністратор Порталу.

2.8. Інтерфейс прикладного програмування забезпечує можливість автоматизованого (без участі людини) доступу до всієї інформації оприлюдненого набору даних через їх перегляд та читання (без можливості внесення змін) за запитом у цілодобовому режимі без вихідних та достовірність такої інформації на момент її запиту.

2.9. Не допускається припинення надання доступу до оприлюднених наборів даних за допомогою інтерфейсу прикладного програмування протягом 12 місяців із початку надання доступу та з моменту прийняття розпорядником інформації рішення про припинення надання доступу до оприлюдненого відповідного набору даних.

2.10. Допускається тимчасове припинення надання доступу до оприлюднених наборів даних за допомогою інтерфейсу прикладного програмування для профілактичних робіт на час, що не перевищує 24 години на місяць. Тимчасове припинення не повинно тривати понад чотири години. Тимчасовому припиненню надання доступу до оприлюднених наборів даних за допомогою інтерфейсу прикладного програмування для профілактичних робіт повинно передувати відповідне попередження на головній сторінці місцевого порталу відкритих даних Закарпаття, не менш ніж за 12 годин до такого тимчасового припинення.

3. Розпорядники даних

3.1. Розпорядниками даних є структурні підрозділи та апарат Закарпатської обласної державної адміністрації.

3.2. Усі розпорядники, які публікуватимуть набори даних на Порталі, повинні визначити відповідальних осіб, яким буде надано адміністративний доступ до Порталу з метою оптимізації процесу завантаження даних. У разі зміни відповідальної особи потрібно повідомити адміністратора Порталу.

3.3. Розпорядники інформації згідно з цим Положенням оприлюднюють у формі відкритих даних набір даних, визначений у Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, та будь-які інші наявні дані, що відповідають визначенню публічної інформації у формі відкритих даних.

3.4. Для забезпечення доступу до публічної інформації розпорядник інформації:

3.4.1. Може здійснювати оприлюднення наборів даних, які не включені до обов'язкового переліку, якщо інше не передбачено Законом України „Про доступ до публічної інформації”, у разі високого суспільного інтересу до таких даних (високої частоти їх запитування, за результатами опитування громадської думки тощо).

3.4.2. Оприлюднює та регулярно оновлює на Порталі набори даних, які перебувають у його розпорядженні.

3.5. Розпорядники інформації несуть згідно із законом відповідальність за достовірність та актуальність оприлюднених наборів даних на Порталі.

4. Формат відкритих даних

4.1. Для оприлюднення наборів даних на Порталі використовуються такі формати:

Тип даних	Формат даних
Текстові дані	TXT, RTF, ODS*, DOC(X), PDF (з текстовим змістом, нескановане зображення), (X)HTML*
Структуровані дані	(RDF*, XML*, JSON*, CSV*, XLS(X), ODT*, YAML*
Графічні дані	GIF*, TIFF, JPG (JPEG)*, PNG*
Відеодані	MPEG, MKV, AVI, FLV, MKS, MK3D
Аудіодані	MP3, WAV, MKA
Дані, розроблені з використанням програми Macromedia Flash	SWF, FLV
Архів даних	ZIP*, 7z*, Gzip*, Bzip2*
Геопросторові дані	GeoTIFF, SHP, DMF, MID/MIF, DXF, XML, GeoJSON, GPX, LOC, ARINC, AIXM

4.2. Під час створення нових наборів даних забезпечується використання відкритих форматів даних (формати з позначкою * у таблиці) та структурованих даних (формати RDF, XML, JSON, CSV).

4.3. Для розміщення паспорта та структури набору даних використовуються формати XSD, JSON, CSV або інші аналогічні відкриті машиночитані формати.

5. Публікація даних та їх оновлення

5.1. Набори даних повинні бути завантажені на Портал не пізніше ніж через місяць після видання цього розпорядження.

5.2. Розпорядник інформації самостійно визначає періодичність оновлення наборів даних, які перебувають у його розпорядженні та оприлюднюються, якщо інше не передбачено законодавством.

5.3. Може встановлюватися така періодичність оновлення наборів даних:

5.3.1. Для наборів даних, оприлюднених за допомогою інтерфейсу прикладного програмування, – відразу після внесення змін.

5.3.2. Для наборів даних, які мають планову періодичність оновлення – більш ніж один раз на день; щодня; щотижня; щомісяця; щокварталу; щопівроку; щороку.

5.3.3. Для наборів даних, зміни до яких були внесені позапланово, – протягом п'яти робочих днів з моменту внесення таких змін.

5.4. Оприлюднення набору даних передбачає можливість їх перегляду і завантаження безоплатно та без проведення додаткової реєстрації, ідентифікації, авторизації, проходження автоматизованого тесту для розрізнення користувачів чи інших обмежень.

5.5. Оприлюднення наборів даних на Порталі здійснює безоплатно відповідальна особа розпорядника інформації. Ця особа заповнює та подає паспорт набору даних, а також подає структуру набору даних та набір даних.

5.6. Додаткові набори повинні публікуватися після того, як будуть узгоджені їхні формати.

5.7. Єдиний державний вебпортал відкритих даних отримуватиме оновлення наборів даних із Порталу за процедурою харвестингу.

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

до наборів даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

1. Набори даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, їх структура та формат відповідають вимогам розділів „Усі розпорядники інформації (відповідно до компетенції)”, „Місцеві держадміністрації” Переліку наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, згідно з Положенням про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 (зі змінами), та рекомендаціям Міністерства цифрової трансформації України, Переліку наборів даних Закарпатської обласної державної адміністрації, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних (далі – Перелік).

2. Для усіх наборів даних, які підлягають оприлюдненню Закарпатською обласною державною адміністрацією, застосовуються такі вимоги:

2.1. Не допускається:

для усіх типів даних – зміна формату, використання нерозривних пробілів, помилки, зайві символи, додавання коментарів, пропуски, використання форматування – шрифти, кольори тощо;

для усіх структурованих даних – порожні рядки на початку або всередині, розірвання рядків, об'єднання комірок, створення підзаголовків, використання форматування як тексту, так і комірок таблиці, дублювання записів у будь-яких обсягах.

2.2. Для позначення усіх відсутніх записів – використання позначки „null”.

2.3. У наборах даних, що формуються у формі таблиць, за винятком установлених форм звітності, у першому рядку назви стовпчиків зазначаються латиницею із використанням „верблюжого регістру” (camelCase). За необхідності пояснень наповнення набору даних переклад назв атрибутів українською мовою описується структурою набору даних, яка також завантажується на Портал як окремий ресурс набору даних.

2.4. Номери телефонів зазначаються у форматі: +380XXXXXXXXXX.

2.5. Під час підготовки набору даних проводиться процедура знеособлення персональних даних, які можуть міститися у наборі, відповідно до Закону України „Про захист персональних даних”.

ПЕРЕЛІК

наборів даних Закарпатської обласної державної адміністрації,
які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

1. Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів розпорядника інформації, організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження.
2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації.
3. Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації.
4. Переліки національних стандартів для цілей застосування технічних регламентів.
5. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію.
6. Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації.
7. Адміністративні дані у значенні Закону України „Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації.
8. Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів.
9. Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення.
10. План діяльності із підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилання на джерело оприлюднення.
11. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації.
12. Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки.
13. Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки.
14. Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги.
15. Інформація із системи обліку публічної інформації.
16. Результати інформаційного аудиту.

17. Перелік дозволів на викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря стаціонарними джерелами об'єктів 2 і 3 груп із зазначенням номера та строку дії*.

18. Схеми планування територій областей*.

19. Інформація про розподіл та використання медичних імунобіологічних препаратів.

20. Дані щодо об'єктів будівництва, реконструкції та ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до стандарту OC4IDS – Open Contracting for Infrastructure Data Standard.

21. Перелік автомобільних доріг загального користування місцевого значення.

* – позначаються набори даних, публікація яких під час дії воєнного стану не здійснюється.