



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.01.2023

м. Ужгород

№ 33

Про внесення змін до Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки

Відповідно до статей 4 і 15 Закону України „Про правовий режим воєнного стану”, статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, законів України „Про розвиток та державну підтримку малого та середнього підприємництва в Україні”, „Про державну допомогу суб’єктам господарювання”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні” (зі змінами), № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 „Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану”, пункту 22 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України, Регіональної стратегії розвитку Закарпатської області на період 2021 – 2027 років та Плану заходів із її реалізації у 2021 – 2023 роках, затверджених рішеннями обласної ради від 20.12.2019 № 1630 та № 1631, розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 26.12.2022 № 153-р „Про структуру та штатний розпис на 2023 рік Закарпатської обласної військової адміністрації у період дії воєнного стану”:

1. Внести до Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки, затвердженої рішенням Закарпатської обласної ради від 17.12.2020 № 43 (у редакції розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 20.12.2022 № 942 „Про внесення змін до Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки”), такі зміни:

1.1. Замінити словосполучення „департамент економічного та регіонального розвитку, торгівлі, залучення інвестицій, забезпечення виконання державних програм та контролю за їх виконанням” словосполученням „департамент економічного та регіонального розвитку” у всіх відмінках.

1.2. Викласти додаток 7 до Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки у новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації – начальника військової адміністрації Іванча В. В.

Голова обласної державної адміністрації – начальник обласної військової адміністрації

Віктор МИКИТА

ПОРЯДОК

використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки, для здійснення компенсації у 2023 році частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення суб'єктами господарювання

Загальні положення

1. Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання Програми розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки, для здійснення у 2023 році компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення суб'єктами господарювання (далі – Порядок), розроблений з метою збереження робочих місць у період „блекауту” та визначає механізм надання компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення суб'єктами господарювання за рахунок коштів місцевих бюджетів (далі – Компенсація).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем Програми є департамент економічного та регіонального розвитку Закарпатської облдержадміністрації – обласної військової адміністрації (далі – Головний розпорядник).

1. Визначення термінів

1.1. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

1.1.1. Суб'єкти господарювання:

юридичні особи – організації, створені і зареєстровані в установленому законом порядку та зареєстровані в податкових органах Закарпатської області, здійснюють господарську діяльність, сплачують податки, збори та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Закарпатської області;

фізичні особи-підприємці – громадяни України, які зареєстровані в установленому законом порядку та зареєстровані в податкових органах Закарпатської області, здійснюють господарську діяльність та сплачують податки, збори та інші обов'язкові платежі до місцевих бюджетів Закарпатської області.

1.1.2. Компенсація – часткове відшкодування за рахунок коштів місцевих бюджетів частини вартості придбаних альтернативних джерел з подальшим звітом про використання отриманих бюджетних коштів.

1.1.3. Альтернативні джерела енергозабезпечення – генератори, акумуляторні батареї, сонячні панелі, вітрогенератори, теплові насоси тощо.

2. Порядок подання та розгляду документів для одержання компенсації

2.1. Компенсація надається на безповоротній основі суб'єктам господарювання (юридичним особам та фізичним особам-підприємцям).

2.2. Організаційне забезпечення проведення конкурсу здійснює Головний розпорядник.

2.3. Компенсація частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення (у тому числі за кредитні кошти в рамках державної програми 5 – 7 – 9 відс.) надається суб'єктам господарювання, які придбали альтернативні джерела енергозабезпечення, зокрема за межами України, не раніше 10 жовтня 2022 року.

2.4. Суб'єкт господарювання може отримати лише один раз та за одне джерело енергозабезпечення компенсацію частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення в межах Програми.

2.5. Компенсація частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення надається на підставі заявки та доданого пакету документів згідно з додатком 1 до Порядку, а саме:

копії платіжних документів (первинні документи, які підтверджують факт придбання альтернативного джерела енергозабезпечення, митні декларації) тощо;

копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера альтернативного джерела енергозабезпечення (або інше заводське маркування);

копія виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

фото/відеофіксація розміщення альтернативного джерела енергозабезпечення.

У разі придбання альтернативного джерела енергозабезпечення за кредитні кошти надаються копії документів із підтвердженням отримання кредиту на їх придбання та цільового використання.

2.6. Компенсація здійснюється у розмірі 30 відсотків вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення, але не більше :

суми сплаченого податку на доходи фізичних осіб та/або суми єдиного податку за 2022 рік (суб'єкти господарювання, які релоковані, надають документ щодо суми сплаченого податку на доходи фізичних осіб та/або суми єдиного податку за 2021 рік, а суб'єкти господарювання, які розпочали свою діяльність у 2022 році, надають документ, що підтверджує суму сплаченого податку на доходи фізичних осіб та/або суму єдиного податку за останній період здійснення відповідної діяльності, але не більше 12 місяців);

300,0 тис. гривень.

2.7. Заявка з відповідним пакетом документів подається онлайн за формою, визначеною в додатку 1 до Порядку на платформі „Допомога Закарпаття” в розділі „Допомога бізнесу” за посиланням: <https://cutt.ly/M0HewSg>, із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

2.8. Відбір суб'єктів господарювання, на яких поширюється дія Порядку, проводиться робочою групою, яка утворюється розпорядженням голови

Закарпатської облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

2.9. До складу робочої групи включаються представники структурних підрозділів облдержадміністрації – обласної військової адміністрації, податкових органів, Закарпаттяобленерго, депутати обласної ради, представники громадських організацій (за згодою) тощо.

2.10. Засідання робочої групи є правоможним за умови присутності на ньому не менш як 2/3 членів складу робочої групи.

2.11. Формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються керівником робочої групи.

2.12. Робоча група має право відмовити суб'єкту господарювання в разі: якщо суб'єктом господарювання не усунуто недоліки щодо вимог до пакету документів протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання такого повідомлення;

подання завідомо неправдивої інформації.

2.13. За повноту і достовірність відомостей у поданих документах відповідає суб'єкт господарювання, який претендує на компенсацію.

2.14. Дату засідання робочої групи визначає робоча група.

2.15. Прийом заявок починається з 01 січня 2023 року.

2.16. Робоча група проводить аналіз отриманих заявок на предмет відповідності вимогам цього Порядку та приймає рішення щодо надання компенсації протягом 10 робочих днів. З метою уточнення поданих суб'єктом господарювання документів термін розгляду поданих заявок може бути продовжено до 10 робочих днів.

2.17. Робоча група встановлює і призначає розміри компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення (у тому числі за кредитні кошти в рамках державної програми 5 – 7 – 9 відс.).

2.18. Засідання робочої групи оформляється протоколом.

2.19. На підставі протоколу Головний розпорядник видає наказ про перерахування коштів суб'єктам господарювання.

2.20. Якщо сума коштів на компенсацію частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення (у тому числі за кредитні кошти в рамках державної програми 5 – 7 – 9 відс.) за поданими заявками від суб'єктів господарювання, які відповідають вимогам Порядку, перевищує обсяг фінансування, тоді допомогу отримують суб'єкти господарювання в порядку черговості заявок.

2.21. Компенсація здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок суб'єкта господарювання.

3. Контроль та моніторинг за виконанням Порядку

3.1. Контроль та моніторинг за реалізацією Порядку здійснює Головний розпорядник, який є розробником Програми і головним розпорядником коштів, призначених для її реалізації.

3.2. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів,

затвердженого Міністерством фінансів України від 23.08.2012 № 938 (зі змінами).

3.3. Компенсація за рахунок коштів місцевих бюджетів суб'єктам господарювання здійснюватиметься головним розпорядником коштів у межах наявних бюджетних призначень.

3.4. Суб'єкт господарювання несе відповідальність за використання придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення за призначенням та подає через 6 місяців з дати отримання компенсації Головному розпоряднику звіт про використання наданої компенсації частини вартості придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення за Програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки (додаток 2 до Порядку).

**Директор департаменту економічного
та регіонального розвитку обласної
військової адміністрації**

Іван ЗАВИДНЯК

Додаток 1
до Порядку

Департамент економічного та регіонального розвитку Закарпатської облдержадміністрації
(найменування організатора конкурсу)

Заявник _____
(найменування заявника)

(прізвище та ініціали, посада)

ЗАЯВКА

для отримання компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення за Програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області на 2021 – 2023 роки

Назва суб'єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код ЄДРПОУ/ ПІН	
Види діяльності згідно із КВЕД 2010	
Адреса суб'єкта господарювання	
Телефон суб'єкта господарювання	
Електронна пошта суб'єкта господарювання	
Види продукції/послуг, що виробляються/надаються	
Вартість придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення	
Номер розрахункового рахунку суб'єкта господарювання у банківській установі для безпосереднього зарахування коштів	
Інформація про фактичну чисельність найманих працівників, які перебувають з ним у трудових відносинах (за наявності)	
Адреса розташування та зберігання альтернативного джерела енергозабезпечення	

З вимогами Порядку використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на виконання зазначеної Програми, ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Додаток до заяви:

№ з/п	Перелік поданих документів
1.	Копії платіжних документів (первинні документи, які підтверджують факт придбання альтернативного джерела енергозабезпечення) тощо
2.	Копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера альтернативного джерела енергозабезпечення (або інше заводське маркування)
3.	Копія виписки/витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
4.	Фото/відеофіксація розміщення альтернативного джерела енергозабезпечення
5.	Копії документів з підтвердженням отримання кредиту на їх придбання та цільового використання* (примітка: *надаються у разі придбання альтернативного джерела енергозабезпечення за кредитні кошти)

Відомості про державну допомогу, отриману протягом останніх трьох років (її форму та мету), зазначити:

Даю згоду на використання моїх персональних даних згідно із Законом України „Про захист персональних даних”.

Повідомляю, що у разі отримання компенсації частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозабезпечення зобов'язуюся використовувати придбане обладнання виключно у господарській діяльності _____

(назва суб'єкта господарювання)

протягом 36 місяців з дня отримання компенсації або 6 місяців після закінчення правового режиму воєнного стану.

Я усвідомлюю про персональну відповідальність щодо нецільового використання придбаного обладнання відповідно до вимог чинного законодавства України.

_____ 2023 року _____
(дата) (підпис)

_____ (ініціали та прізвище керівника)

ЗВІТ*

про використання наданої компенсації частини вартості придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення за Програмою розвитку малого та середнього підприємництва у Закарпатській області

Назва суб'єкта господарювання	
Організаційно-правова форма	
Код ЄДРПОУ/ПІН	
Дата отримання компенсації частини вартості придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення	
Сума отриманої компенсації частини вартості придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення	
Вплив наданої компенсації частини вартості придбаного альтернативного джерела енергозабезпечення на результати діяльності підприємства (збільшення обсягів виробництва, зниження собівартості виробництва, збільшення обсягів продажів, зростання експорту, виведення на ринок нових видів продукції, створено додаткові робочі місця)	

_____ 2023 року _____
(дата) (підпис)

_____ (ініціали та прізвище керівника)

Примітка: *звіт подається через 6 місяців з дати отримання.