



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.04.2021

м. Ужгород

№ 271

*Про робочу групу при Закарпатській обласній державній адміністрації
щодо вирішення проблемних питань діяльності
суб'єктів малого підприємництва*

Відповідно до статей 6 і 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Типового положення про робочу групу при обласній державній адміністрації щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва, затвердженого 02 березня 2021 року на засіданні Ради з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентові України та листа Офісу Президента України від 05.03.2021 № 44-01/381, з метою сприяння створенню дієвого механізму взаємодії суб'єктів підприємницької діяльності, громадських організацій підприємців, участі у формуванні та реалізації державної регуляторної політики і державної політики у сфері підприємництва в Закарпатській області:

1. Утворити робочу групу при Закарпатській обласній державній адміністрації щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва у складі згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про робочу групу при Закарпатській обласній державній адміністрації щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови облдержадміністрації від 21.12.2020 № 750.
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови державної адміністрації Петрушку І. Ш.

Голова державної адміністрації

Анатолій ПОЛОСКОВ

СКЛАД

робочої групи при Закарпатській обласній державній адміністрації щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва

Керівник робочої групи

ПОЛОСКОВ
Анатолій Олександрович

голова обласної державної адміністрації

Заступник керівника робочої групи

ПЕТРУШКА
Іштван Шімонович

заступник голови обласної державної адміністрації

Секретар робочої групи

ДАВИДОВ
Андрій Сергійович

директор департаменту економічного та регіонального розвитку, торгівлі, залучення інвестицій, забезпечення виконання державних програм та контролю за їх виконанням облдержадміністрації

Члени робочої групи:

ГОТРА
Тамара Михайлівна

керівник ТОВ „Унгварський” (за згодою)

ДРАГА
Іван Васильович

фізична особа-підприємець (за згодою)

ІВАНЧО
Роберт Йосипович

уповноважена особа руху Save ФОП по Закарпатській області (за згодою)

МОЛДАВЧУК
Роман Ілліч

професор кафедри економіки, фінансів та інформаційних технологій Карпатського університету ім. А. Волошина, доктор економічних наук, магістр державного управління в галузі національної безпеки – економічна безпека транскордонного співробітництва, заступник директора громадської організації „Науково-дослідний інститут економічного розвитку”, експерт інституту, фізична особа-підприємець (за згодою)

ОПЯРІ
Владислав Васильович

керівник ТОВ „Комфорт-Сіті Ужгород” (за згодою)

Директор департаменту економічного та регіонального розвитку, торгівлі, залучення інвестицій, забезпечення виконання державних програм та контролю за їх виконанням облдержадміністрації

Андрій ДАВИДОВ

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу при Закарпатській обласній державній адміністрації
щодо вирішення проблемних питань діяльності
суб'єктів малого підприємництва

1. Робоча група при Закарпатській обласній державній адміністрації щодо вирішення проблемних питань діяльності суб'єктів малого підприємництва (далі – робоча група), у тому числі суб'єктів мікропідприємництва є дорадчо-консультативним органом при облдержадміністрації.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями обласної ради, а також цим Положенням.

Робоча група здійснює свою діяльність у тісній співпраці з Радою з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентові України. Рішення робочої групи розглядаються на засіданнях Ради з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентові України, а рішення та пропозиції Ради з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентові України розглядаються на засіданнях робочої групи.

3. Основними завданнями робочої групи є:

аналіз ситуації у секторі малого підприємництва області, у тому числі мікропідприємництва, на основі офіційної інформації, а також інформації, отриманої від представників підприємницького середовища області, громадських об'єднань суб'єктів малого підприємництва, органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади області;

підготовка за результатами аналізу пропозицій щодо врегулювання проблемних питань діяльності малого підприємництва із можливим додатковим залученням представників суб'єктів малого підприємництва та їх громадських об'єднань, включаючи фізичних осіб-підприємців, експертів, науковців та державних службовців;

підготовка пропозицій щодо вирішення проблем у секторі малого підприємництва, у тому числі ініціювання чи розроблення проектів рішень органів виконавчої влади області, а також проектів звернень та запитів до відповідних органів центральних органів державної влади;

розгляд законопроектів з питань розвитку малого підприємництва, підготовка пропозицій з метою удосконалення законодавства України щодо провадження діяльності суб'єктами малого підприємництва, у тому числі суб'єктами мікропідприємництва;

сприяння налагодженню ефективної взаємодії держави із суб'єктами малого підприємництва, їх громадськими об'єднаннями;

розгляд інших питань та надання рекомендацій щодо розвитку малого підприємництва.

4. Робоча група має право:

одержувати в установленому порядку безоплатно від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

запрошувати за потреби у якості експертів щодо роботи робочої групи відповідальних працівників органів виконавчої влади, фахівців установ, підприємств та організацій, представників інститутів громадянського суспільства та науковців;

організовувати та проводити публічні наради, консультації та навчально-роз'яснювальні заходи;

розглядати інші питання та надавати рекомендації відповідно до своєї компетенції.

5. Робоча група утворюється у складі голови робочої групи, секретаря та членів робочої групи. Члени робочої групи беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Робоча група самостійно приймає рішення про структуру, напрями роботи і підгрупи, обговорює і приймає порядок своєї роботи.

6. Керівник робочої групи:

здійснює керівництво діяльністю робочої групи;

призначає дату засідання робочої групи;

головує на засіданнях робочої групи;

затверджує рішення робочої групи;

у разі тимчасової неможливості виконувати обов'язки керівника робочої групи призначає тимчасово виконуючого обов'язки керівника робочої групи із числа членів робочої групи.

7. Секретар робочої групи:

за дорученням керівника робочої групи забезпечує інформування членів робочої групи про засідання робочої групи та надсилає проект порядку денного і наявні робочі матеріали (в електронному вигляді);

відповідно до пропозицій членів робочої групи формує проект порядку денного засідань робочої групи;

веде протокол засідання робочої групи;

розсилає членам робочої групи інформацію щодо роботи робочої групи, включаючи протоколи засідання та прийняті рішення (в електронному вигляді);

виконує інші завдання, пов'язані з організацією та проведенням засідань робочої групи.

8. Керівник та секретар робочої групи визначаються відповідним розпорядженням голови облдержадміністрації з числа працівників обласної державної адміністрації.

9. До складу робочої групи входять представники малого підприємництва (громадських організацій, спілок, асоціацій, об'єднань та громадських ініціатив тощо), представники незалежного експертного середовища, науковці та співробітники місцевих органів державної влади (у кількості не більше одного представника від однієї громадської організації, спілки, об'єднання чи громадської ініціативи).

Визначення нових членів складу робочої групи проводиться на засіданні робочої групи шляхом відкритого голосування відповідно до офіційної заяви від громадської організації, об'єднання чи громадської ініціативи суб'єктів

малого підприємництва на ім'я голови обласної державної адміністрації із зазначенням персональних даних представника.

Член робочої групи може бути виключений зі складу робочої групи за власним бажанням чи у випадках, коли його діяльність (або відповідної організації) носить протиправний характер або, коли член робочої групи не брав участь у трьох засіданнях робочої групи поспіль. У такому випадку голова робочої групи має право звернутися до організації – члена робочої групи з пропозицією замінити представника. У випадку відмови член робочої групи може бути виключеним зі складу робочої групи.

Персональний склад робочої групи, а також зміни у персональному складі, затверджуються головою обласної державної адміністрації.

10. Основною формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за необхідності з ініціативи голови обласної державної адміністрації, членів робочої групи чи Ради з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентіві України

Засідання робочої групи проводить її керівник, а у разі його відсутності – заступник керівника робочої групи або секретар.

Засідання робочої групи вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

11. Робоча група приймає рішення у межах своєї компетенції та відповідно до покладених на неї завдань. Рішення робочої групи приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів.

Рішення робочої групи оформлюється протоколом, який підписується головою на засіданні та секретарем.

Рішення робочої групи, прийняті у межах її компетенції, є рекомендаційними для розгляду облдержадміністрацією, місцевими органами виконавчої влади, державними установами та організаціями, а також Радою з питань сприяння розвитку малого підприємництва при Президентіві України, та врахування у роботі.

12. Робоча група систематично інформує громадськість через засоби масової інформації та інші інформаційні ресурси про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх реалізації.

Окремі громадяни, у тому числі фізичні особи-підприємці, а також громадські організації, бізнес-структури та державні установи можуть звертатися з інформацією, запитам та пропозиціями, які повинні розглядатися на чергових засіданнях робочих груп із наданням відповідної інформації.