

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ департаменту агропромислового розвитку від 06 січня 2022 року № 1 (у редакції наказу департаменту агропромислового розвитку від 12.11.2024 р. № 23)

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
„Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів”**

| № з/п | Етапи опрацювання звернення про надання послуги  | Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги  | Структурні підрозділи суб'єкта надання послуги, відповідальні за етапи   | Строки виконання етапів опрацювання   |
|-------|--|--|--|---|
| 1     | Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення                                     | Уповноважена особа департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації | Департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації | У день подання заяви про видачу сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів та копій документів до неї |
|       |  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг   | Центр надання адміністративних послуг  |   |
| 2     | Передача вхідного пакета документів відповідальному співробітнику територіального органу | Уповноважена особа департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації | Департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації | Протягом трьох робочих днів   |
|       |  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг   | Центр надання адміністративних послуг  |   |
| 3     | Опрацювання звернення та оформлення результату надання послуги                           | Уповноважена особа департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації                                     | Департамент агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації -                                   | Не пізніше 15 робочих днів з дня надходження заяви та копій документів до                               |

|   |   |  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації  | обласної військової<br>адміністрації  | неї від центру<br>надання<br>адміністратив-<br>них послуг |
| 4   | Передача<br>результату<br>надання<br>послуги до<br>центру надання<br>адміністратив-<br>них послуг у<br>разі подачі<br>через нього<br>пакету<br>документів | Уповноважена особа<br>департаменту<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Департамент<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Протягом<br>двох робочих<br>днів                          |
| 5   | Направлення<br>повідомлення<br>про готовність<br>результату<br>послуги<br>суб'єкту<br>звернення   | Уповноважена особа<br>департаменту<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Департамент<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Протягом<br>одного<br>робочого дня                        |
|   |   | Адміністратор<br>центру надання<br>адміністративних<br>послуг  | Центр надання<br>адміністративних<br>послуг   |   |
| 6   | Видача<br>результату<br>надання<br>послуги  | Уповноважена особа<br>департаменту<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Департамент<br>агропромислового<br>розвитку<br>Закарпатської<br>обласної державної<br>адміністрації -<br>обласної військової<br>адміністрації | Протягом<br>одного<br>робочого дня                        |
|   |   | Адміністратор<br>центру надання<br>адміністративних<br>послуг  | Центр надання<br>адміністративних<br>послуг   |   |
| <b>Оскарження результату надання послуги</b>  |   |  |   |   |
| Дії або бездіяльність уповноваженої особи департаменту агропромислового розвитку Закарпатської обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації або адміністратора центру надання адміністративних послуг можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом. |   |  |   |   |