

## Видача документів дозвільного характеру

### Закарпатська обласна державна адміністрація

№ з/п в Переліку документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, затвердженому Закону України від 19.05.2011 № 3392	Назва документа дозвільного характеру (згідно Переліку документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності, затвердженому Закону України від 19.05.2011 № 3392)	Нормативні-правові акти, що регулюють видачу документів дозвільного характеру або відмови в їх видачі, переоформлення, анулювання	Перелік документів, що необхідно надати для отримання послуги	Строк надання послуги	Посилання на веб сайти, де розміщена інформація про вимоги до порядку видачі документа дозвільного характеру (в т.ч. і територіальні)
<b>Департамент екології та природних ресурсів облдержадміністрації</b>					
4	Висновок з оцінки впливу на довкілля	Закон України "Про оцінку впливу на довкілля", постанови Кабінету Міністрів України № 989, 1010, 1026 від 13 грудня 2017 року	1. Оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля за формою згідно з додатком 3 (постанова Кабінету Міністрів України № 1026 від 13 грудня 2017). 2. Звіт з оцінки впливу на довкілля відповідно до вимог, наведених у додатку 4	до 86 робочих днів	<a href="https://ecozakarpat.gov.ua/?page_id=4743">https://ecozakarpat.gov.ua/?page_id=4743</a>

			<p>(постанова Кабінету Міністрів України № 1026 від 13 грудня 2017).</p> <p>3. Відомості (документи, матеріали), що підтверджують факта дату опублікування, розміщення або оприлюднення в інший спосіб суб'єктом господарювання повідомлення про плановану діяльність, яка підлягає оцінці впливу на довкілля, та оголошення про початок громадського обговорення звіту з оцінки впливу на довкілля, якщо такі вже опубліковані, або договір з друкованими засобами масової інформації про опублікування таких документів, а також документ, що підтверджує внесення плати за проведення громадського обговорення.</p>		
--	--	--	--	--	--

30	Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	Закон України від 25.06.1991 р. № 1264-XII “Про охорону навколишнього природного середовища”, Закон України від 16.10.1992 р. № 2707-XII “Про охорону атмосферного повітря”, Закон України від 06.09.2005 р. № 2806-IV “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, Закон України від 17.02.2011 р. № 3038-VI “Про регулювання містобудівної діяльності”, Закон України від 19.05.2011 р. № 3392-VI “Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”, Закон України від 06.09.2012 р. № 5203-17 “Про адміністративні послуги”, Закон України від 23.05.2017 № 2059-VIII “Про оцінку впливу на довкілля”, інші закони України, Постанова Кабінету Міністрів України від 29.11.2001 р. № 1598 “Про затвердження переліку найбільш поширених і небезпечних забруднюючих речовин, викиди яких в атмосферне повітря підлягають регулюванню”, Постанова Кабінету Міністрів України від 13.12.2001 р. № 1655 “Про затвердження порядку ведення державного обліку в галузі охорони атмосферного повітря”, Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 р. № 1780 “Про затвердження порядку розроблення та затвердження нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел”, Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 р. № 302 “Про затвердження порядку проведення оплати робіт, пов’язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи”, інші постанови Кабінету Міністрів України, Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища та ядерної безпеки України від 10.02.1995 р. № 7,	1. Заява про одержання документа дозвільного характеру згідно з наказом Мінприроди України від 30.05.2006 р. № 266. 2. Документи у письмовій та в електронній формі, підготовлені відповідно до затвердженої Мінприроди Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців. 3. Звіт інвентаризації стаціонарних джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, видів та обсягів викидів забруднюючих речовин в атмосферне	Протягом 30 календарних днів з дня надходження документів	<a href="https://ecozakarpat.gov.ua/wp-content/uploads/2018/02/Vykydy_vydacha.pdf">https://ecozakarpat.gov.ua/wp-content/uploads/2018/02/Vykydy_vydacha.pdf</a> ; <a href="https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua/info/service/byservicescope-33/407/details/0/0">https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua/info/service/byservicescope-33/407/details/0/0</a>
----	--	--	---	---	--

		<p>zareestrovaniy v Ministerstvi yustitsii Ukraini 15.03.1995 r. № 61/597, "Pro zatverdzhennya instruktsii pro zmist ta porjadok skladannya zvituu provedennya inventarizatsii vykidiv zabrudnyuyuchih rечovин na pidpriemstvi", Nakaz Ministerstva oхoroni navkoshnybogo prirodnoho seredovishcha Ukraini vid 09.03.2006 r. № 108, zareestrovaniy v Ministerstvi yustitsii Ukraini 29.03.2006 r. za № 341/12215, "Pro zatverdzhennya Instruktsii pro zagalnyi vymogi do оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців", Nakaz Ministerstva oхoroni navkoshnybogo prirodnoho seredovishcha Ukraini vid 30.05.2006 r. № 266 "Pro zatverdzhennya форми дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря, дозволу про внесення змін до дозволу на викиди забруднюючих речовин, заяви на одержання дозволу на викиди", Nakaz Ministerstva oхoroni navkoshnybogo prirodnoho seredovishcha Ukraini vid 27.06.2006 r. № 309, zareestrovaniy v Ministerstvi yustitsii Ukraini 01.08.2006 за № 912/12786, "Pro zatverdzhennya нормативів граничнодопустимих викидів забруднюючих речовин із стаціонарних джерел", листи-роз'яснення Мінприроди України, інші акти центральних органів виконавчої влади</p>	<p>повітря стаціонарними джерелами, пилогазоочисного обладнання.</p> <p>4. Позитивне рішення Держпродспоживслужби щодо можливості видачі дозволу.</p> <p>5. Повідомлення місцевої державної адміністрації про відсутність зауважень громадських організацій та громадян щодо отримання дозволу суб'єктом господарювання.</p> <p>6. Карта-схема підприємства з нанесеними джерелами викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, а також інформація з їх характеристиками і параметрами у двох екземплярах.</p>		
36	Дозвіл на спеціальне використання природних	Закон України "Про природно-заповідний фонд України ", Постанова Кабінету Міністрів України від 10 серпня 1992 року № 459	1. Клопотання (заявки) природокористувача, погодженого із	Дозвіл видається після затвердженн	<a href="https://ecozakarp.at.gov.ua/?page_id=1449">https://ecozakarp.at.gov.ua/?page_id=1449</a> ; <a href="https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua/info/">https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua/info/</a>

	ресурсів у межах території та об'єктів природно-заповідного фонду		власником або постійним користувачем земельної ділянки. 2. Ліміт на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду, затверджений центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування і реалізує державну політику у сфері охорони навколишнього природного середовища	я лімітів протягом місяця з моменту подання клопотання	service/byservicescope-33/239/details
--	---	--	---	--	---------------------------------------

**Департамент культури, національностей та релігій облдержадміністрації**

57	Дозвіл на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їх територіях та в зонах охорони, реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок,	Закон України "Про охорону культурної спадщини"	1. Заява. 2. До заяви додаються: 2.1. У разі проведення робіт на пам'ятках місцевого значення, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини: а) засвідчена заявником копія затвердженої в установленому порядку науково-проектної документації; б) довідка за підписом	Протягом одного місяця з дати подання заяви.	<a href="https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua">https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua</a>
----	--	---	---	--	---

	розкопок		<p>заявника, у якій зазначається інформація про відповідальних осіб генерального проектувальника (проектувальника): головного архітектора проекту, архітектора проекту, наукового керівника проекту, особи, що здійснює авторський нагляд, особи, відповідальної за проведення робіт (найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, серія та номер кваліфікаційного сертифіката) (у разі подання заявником робіт);</p> <p>2.2. У разі проведення робіт на територіях пам'яток місцевого значення та в зонах охорони:</p> <p>а) засвідчені заявником копії:</p> <p>затвердженої в установленому порядку науково-проектної, проектної документації;</p> <p>звіту експертизи проекту будівництва,</p>		
--	----------	--	--	--	--

			<p>отриманого в установленому порядку; звіту за результатами археологічного дослідження відповідної території (за наявності); б) довідка за підписом заявника, у якій зазначається інформація про особу, яка здійснюватиме археологічний нагляд за проведенням робіт (найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, дата та номер дозволу на проведення археологічних розвідок, розкопок); 2.3. У разі зміни призначення пам'ятки місцевого значення, її частин та елементів, здійснення позначок на ній, на її території та в її охоронній зоні: а) засвідчені заявником копії: охоронного договору на пам'ятку (її частину); паспорта пам'ятки; акта технічного огляду</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>стану пам'ятки.</p> <p>2.4. Для реєстрації дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, інших земляних робіт: дозвіл, виданий Міністерством культури України, на проведення археологічних розвідок, розкопок, а також на дослідження решток життєдіяльності людини, що містяться під землею поверхнею, під водою (оригінал).</p>		
92	<p>Погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління</p>	<p>Закон України "Про охорону культурної спадщини"</p>	<p>1. Заява. 2. До заяви додаються:</p> <p>а) засвідчені заявником копії: правовстановлюючих документів на пам'ятку (її частину); охоронного договору на пам'ятку (її частину) (у разі наявності);</p> <p>б) оновлена фотофіксація пам'ятки (її частини);</p> <p>в) матеріали технічної інвентаризації приміщень (будівлі) (поверхові плани/техніч</p>	30 днів	<p><a href="https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua">https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua</a></p>



			<p>ний паспорт приміщень, що підлягають відчуженню, передачі у володіння, користування, чи управління); г) попередній договір між майбутнім власником та відповідним органом охорони культурної спадщини про укладення в майбутньому охоронного договору на пам'ятку (її частину) з викладенням його істотних умов, у тому числі щодо цільового використання пам'ятки (її частини), робіт, які майбутній власник зобов'язується провести на пам'ятці (її частині) з метою утримання її в належному стані (у випадку приватизації пам'ятки (її частини)); д) проект договору про передачу пам'ятки (її частини) у володіння, користування чи управління, істотною умовою якого повинно бути забезпечення особою, якій передається</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>пам'ятка (її частина) збереження пам'ятки (її частини) відповідно до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини» та умов охоронного договору, укладеного власником або уповноваженим ним органом (особою) з відповідним органом охорони культурної спадщини (у випадку відчуження пам'ятки, а також передачі власником або уповноваженим ним органом у володіння, користування чи управління іншій юридичній або фізичній особі); е) висновок відповідного підрозділу виконавчого комітету Ужгородської міської ради або уповноваженого органу, до повноважень якого належить забезпечення виконання Закону України «Про охорону культурної спадщини», інших нормативно-правових</p>		
--	--	--	--	--	--

			актів про охорону культурної спадщини на території м. Ужгорода		
106	Погодження програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, будівельних, меліоративних, шляхових, земельних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток місцевого значення, їх територій і зон охорони	Закон України “Про охорону культурної спадщини”	<p>1. Заява.</p> <p>2. До заяви додаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- науково-проектна документація (або робочий проект) у передбаченій договором на її розроблення кількості примірників, один з яких залишається в департаменті культури Закарпатської обласної державної адміністрації;</li> <li>- експертний висновок за результатами наукової археологічної експертизи зазначеного проекту (за потреби).</li> <li>- висновок відповідного підрозділу виконавчого комітету Ужгородської міської ради або уповноваженого органу, до повноважень якого належить забезпечення виконання Закону України «Про охорону</li> </ul>	30 днів	<a href="https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua">https://cnap.rada-uzhgorod.gov.ua</a>

			культурної спадщини», інших нормативно-правових актів про охорону культурної спадщини на території м. Ужгорода.		
<b>Департамент інфраструктури, розвитку і утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення облдержадміністрації</b>					
63	Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів	Закони України: „Про місцеві державні адміністрації”, „Про рекламу”, „Про автомобільні дороги”, „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, „Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності”, „Про адміністративні послуги”. Постанова Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2012 року №1135 „Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів”	Для одержання дозволу заявник або уповноважена ним особа подає заяву, в якій повинна міститися така інформація:  для юридичної особи - повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;  для фізичної особи - підприємця - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), адреса місця проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від	10 робочих днів з дня одержання від суб'єкта господарювання заяви про видачу дозволу	<a href="https://oda.carpathia.gov.ua/administrativna-posluga/vydacha-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-pozamezhamy-naselenykh">https://oda.carpathia.gov.ua/administrativna-posluga/vydacha-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-pozamezhamy-naselenykh</a>

			<p>прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному органу доходів і зборів і має відмітку у паспорті) та згода на обробку персональних даних;</p> <p>про місце розташування рекламного засобу;</p> <p>про підстави набуття права користування цим місцем та строк такого користування.</p>		
	Видача дублікату дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів		<p>1. Заява встановленого взірця</p> <p>2. Непридатний для використання дозвіл на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів</p>	2 (два) робочі дні з дня одержання від суб'єкта господарювання заяви про видачу дублікату дозволу	<a href="https://oda.carpathia.gov.ua/administratyvna-posluga/vydacha-dublikata-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-poza-mezhamy">https://oda.carpathia.gov.ua/administratyvna-posluga/vydacha-dublikata-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-poza-mezhamy</a>
	Переоформлення дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених		<p>1. Заява встановленого взірця</p> <p>2. Оригінал дозволу</p>	2 (два) робочі дні з дня одержання від суб'єкта господарювання заяви	<a href="https://oda.carpathia.gov.ua/administratyvna-posluga/pereoformlennya-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-">https://oda.carpathia.gov.ua/administratyvna-posluga/pereoformlennya-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-</a>

	пунктів			про переоформл ення дозволу	poza-mezhamy
	Анулювання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів		1. Заява встановленого взірця  2. Оригінал дозволу	5 (п'ять)робоч их днів з дня одержання від суб'єкта господарюв ання заяви про анулювання дозволу	<a href="https://oda.carpathia.gov.ua/administrativna-posluga/anulyuvannya-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-poza-mezhamy">https://oda.carpathia.gov.ua/administrativna-posluga/anulyuvannya-dozvolu-na-rozmishchennya-zovnishnoyi-reklamy-poza-mezhamy</a>