

**Технологічна картка адміністративної послуги**  
**Державна реєстрація включення відомостей про релігійну громаду, статут якої зареєстровано до 01 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань**

**Департамент культури, національностей та релігій Закарпатської обласної державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа структурний підрозділ	Дія (В,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом та перевірка повноти пакету документів, які подані для державної реєстрації включення відомостей про релігійну громаду, статут якої зареєстровано до 01 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	Невідкладно з моменту звернення заявника
2.	Видача заявнику примірника опису, за яким приймаються документи, що подаються для державної реєстрації	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	Невідкладно після внесення інформації до Єдиного державного реєстру
3.	Виготовлення електронних копій поданих заявником документів, що долучаються до заяви, зареєстрованої у ЄДР, шляхом їх сканування	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	Невідкладно після внесення інформації до Єдиного державного реєстру
4.	Перевірка документів на відсутність підстав для зупинення розгляду документів або підстав для відмови у державній реєстрації та прийняття	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури,	<b>В</b>	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів після надходження

	рішення про державну реєстрацію	національностей та релігій облдержадміністрації		документів
5.	При наявності підстав для зупинення розгляду або відмови формування повідомлення про зупинення розгляду документів або повідомлення про відмову у державній реєстрації	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів після надходження документів
6.	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відомостей про юридичну особу статут якої зареєстровано до 01 січня 2013 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – за відсутності підстав для зупинення розгляду документів або підстав про відмову у державній реєстрації	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів після надходження документів
7.	Видача результату надання адміністративної послуги (виписки)	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	<b>В</b>	У день звернення юридичної особи
Загальна кількість днів надання послуги				2 робочих дні
Загальна кількість днів (передбачена законодавством )				2 робочих дні

Умовні позначки:

**В** – виконує,

**П** – погоджує,

**З** – затверджує