

**Технологічна картка адміністративної послуги
видачі документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної
юридичної особи – релігійної громади**

**Департамент культури, національностей та релігій Закарпатської
обласної державної адміністрації**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа структурний підрозділ	Дія (В,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Встановлення особи заявника. У разі подання запиту уповноваженою особою – перевірка обсягу повноважень такої особи	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	В	У день надходження запиту
2.	Формування, друк за допомогою програмних засобів ведення Єдиного державного реєстру запиту або отримання запиту про надання документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи – релігійної громади	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	В	У день надходження запиту
3.	Реєстрація запиту про надання документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи – релігійної громади або відмова у наданні адміністративної послуги	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	В	У день надходження запиту
4.	Виготовлення копій документів, що містяться у реєстраційній справі відповідної юридичної особи – релігійної громади для надання їх заявнику (у разі відсутності підстав для відмови у наданні адміністративної послуги)	Начальник відділу у справах релігій управління національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації	В	Протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів після надходження документів
5.	Видача заявнику документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної	Начальник відділу у справах релігій управління	В	Протягом 24 годин, крім вихідних та

	юридичної особи – релігійної громади для надання їх заявнику (у разі відсутності підстав для відмови у наданні адміністративної послуги)	національностей та релігій департаменту культури, національностей та релігій облдержадміністрації		святкових днів після надходження документів
Загальна кількість днів надання послуги				2 робочих дні
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				2 робочих дні

Умовні позначки:

В – виконує,

П – погоджує,

З – затверджує